



AALBORG UNIVERSITET

# **STUDIEORDNING FOR BACHELORUDDANNELSEN I JURA, 2022**

**BACHELOR (BA)  
AALBORG**

**MODULER SOM INDGÅR I STUDIEORDNINGEN**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| Juridisk metode 2023/2024 .....              | 3  |
| Statsorganerne 2023/2024 .....               | 5  |
| Formueret I 2023/2024 .....                  | 7  |
| Folkeret og grundrettigheder 2023/2024 ..... | 10 |
| Strafferet og straffeprocess 2023/2024 ..... | 13 |
| EU-ret 2023/2024 .....                       | 16 |
| Retsvidenskabsteori 2023/2024 .....          | 18 |
| Forvaltningsret I 2023/2024 .....            | 20 |
| Familieret og arveret 2023/2024 .....        | 22 |
| Forvaltningsret II 2023/2024 .....           | 25 |
| Formueret II 2023/2024 .....                 | 27 |
| Civilproces 2023/2024 .....                  | 30 |
| Formueret III 2023/2024 .....                | 32 |
| Selskabsret 2023/2024 .....                  | 36 |
| Bachelorprojekt 2023/2024 .....              | 39 |
| Praktisk aftaleret 2023/2024 .....           | 41 |
| Forsvarsadvokaten 2023/2024 .....            | 44 |
| Projektorienteret forløb 2023/2024 .....     | 46 |
| Ansættelsesret 2023/2024 .....               | 48 |
| Databeskyttelsesret 2023/2024 .....          | 50 |

# JURIDISK METODE

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

De studerende skal i vejledningsforløb løse cases i grupper, der vil forudsætte brug af digitale platforme til indhentelse af det relevante kildegrundlag, og som er relevante for undervisningen og eksamen. Rammesætningen er, at de studerende ved løsningen af en case skal kunne redegøres for, hvorfor en given retskilde skal anvendes og retskildeværdien heraf. Den studerende skal i forlængelse heraf kunne angive mulige fortolkningsmåder af bestemmelsen, og forklare hvilken fortolkningsmåde der anvendes, når casen løses, og hvorfor.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Juridisk metode på grundlæggende niveau
- Grundlæggende retskildeteori
- Retskilder og vægtning af retskildematerialer
- Fremherskende fortolkningsmetoder
- Grundlæggende juridisk argumentation
- Digital retskildesøgning

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for metodisk terminologi
- Søge retskildemateriale ved anvendelse af udvalgte nationale og internationale digitale platforme
- Tolke retskildemateriale
- Vægte og afveje retskildemateriale og hensyn
- Redegøre for grundlaget for den retlige beslutning

### KOMPETENCER

- Grundlæggende redegøre for metodiske tilgange til løsning af retlige problemstillinger
- Identificere og kvalificere retligt relevante fakta
- Digital søgning af retskildemateriale til brug for løsningen af konkrete sager, herunder at kortlægge, analysere og vurdere skrevne retsregler, retsafgørelser mv.
- Redegøre for retslitteraturens betydning, analysere og vurdere en juridisk argumentation
- Med støtte i en grundlæggende forståelse om juridisk metode at kunne udvikle kompetencer til dybere analyser af gældende ret på et konkret retsområde og konkrete retlige problemstillinger.

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 135 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|              |                                      |
|--------------|--------------------------------------|
| Prøvens navn | Juridisk metode                      |
| Prøveform    | Skriftlig<br>2 timers kortsvarsprøve |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ECTS                  | 5                                                                 |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Intern prøve                                                      |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Engelsk titel      | Legal Methodology                   |
| Modulkode          | JUR-SM-1-22                         |
| Modultype          | Kursus                              |
| Varighed           | 1 semester                          |
| Semester           | Efterår                             |
| ECTS               | 5                                   |
| Undervisningssprog | Dansk                               |
| Tomplads           | Ja                                  |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                      |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Carsten Munk-Hansen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Carsten Munk- Hansen: Den juridiske løsning. Introduktion til juridisk metode. Jurist- og Økonomforbundets forlag, seneste udgave.

# STATSORGANERNE

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal opnå grundig viden om de øverste statsorganer og om grundlæggende begreber og relevante retskilder inden for den institutionelle del af statsforfatningsretten. Den studerende skal blive i stand til at anvende denne viden på konkrete problemstillinger. Desuden skal den studerende i samarbejde med andre kunne vælge og afgrænse et emne, finde kildemateriale og på baggrund heraf beskrive og analysere et juridisk emne i et klart og velstruktureret sprog.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- De øverste statsorganer, dvs. regeringen, folketinget og domstolenes forfatningsretlige stilling, såvel organisatorisk som funktionelt, disses beføjelser, procedurer og begrænsninger, der følger af grundloven samt kompetencefordelingen mellem organerne
- Udarbejdelse af en fagligt funderet præsentation af juridisk stof, i almindelighed som en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde
- Projektarbejde i grupper

#### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for grundlæggende begreber og terminologi inden for den institutionelle del af statsforfatningsretten
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder lovbestemmelser og afgørende retspraksis, samt for fagets teori
- Vælge og afgrænse et emne, finde kildemateriale og på baggrund heraf beskrive og analysere et juridisk emne ved anvendelse af retsdogmatisk metode
- Formulere sig klart og velstruktureret og relevant afgrænset såvel skriftligt som mundtligt med anvendelse af korrekt terminologi
- Identificere og udnytte egne styrker og tage højde for egne svagheder i arbejdsprocessen
- Under supervision igangsætte og gennemføre fagligt samarbejde
- Opstille målsætninger, arbejde bevidst med at levere kvalitet til tiden og evaluere eget og andres arbejde
- Tage ansvar for egen faglig udvikling i en styret proces

#### KOMPETENCER

- Forstå gældende ret vedrørende statsorganerne
- Videreformidle denne indsigt til andre under anvendelse af korrekt terminologi
- Undersøge og analysere retsstillingen på et udvalgt retsområde og redegøre for dette i en samlet skriftlig fremstilling

#### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Øvelsesopgaver
- Projektarbejde

Det forventes, at man møder fysisk frem til undervisningen med henblik på deltagelse i gruppe – og projektarbejde.

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 135 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Statsorganerne                                                         |
| Prøveform             | Mundtlig pba. projekt<br>20 minutter pr. studerende x antal i gruppen. |
| ECTS                  | 5                                                                      |
| Tilladte hjælpemidler | Selve projektet                                                        |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                          |
| Censur                | Ekstern prøve                                                          |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning      |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                 |
|--------------------|---------------------------------|
| Engelsk titel      | State Institutions              |
| Modulkode          | BA-JU-20-2                      |
| Modultype          | Kursus                          |
| Varighed           | 1 semester                      |
| Semester           | Efterår                         |
| ECTS               | 5                               |
| Undervisningssprog | Dansk                           |
| Tomplads           | Ja                              |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                  |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Jesper Lindholm</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!!

- Jens Peter Christensen, Jørgen Albæk Jensen og Michael Hansen Jensen: Dansk Statsret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave
- Udvalgte tekster om gruppearbejde og udarbejdelse af skriftlige projekter

# FORMUERET I

2023/2024

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formueret I består af fagelementerne Aftaleret og Erstatningsret.

**Aftaleret:** De studerende skal opnå grundige, grundlæggende færdigheder i aftaleret og kunne anvende disse på konkrete problemstillinger. De skal endvidere have en forståelse for aftalerettens helt grundlæggende betydning for næsten al juridisk regulering.

Faget indeholder indgåelse, fortolkning og ugyldighed af kontrakter samt fortolkning af disse.

**Erstatningsret:** De studerende skal opnå grundige, grundlæggende færdigheder i erstatningsret og kunne anvende disse på konkrete problemstillinger. De skal endvidere have en forståelse for erstatningsrettens helt grundlæggende betydning for næsten al juridisk regulering.

Faget indeholder de grundlæggende betingelser for erstatningsansvar samt særlige erstatningsretlige emneområder vedrørende bl.a. børn, arbejdsgivere og færdsel.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Grundlæggende elementer og tankegange i aftaleretten
- Regler og principper for aftaleindgåelse
- Lovbestemte og ulovbestemte gyldighedsregler inden for formueretten
- Formuerettens fuldmagtsregler
- Fortolkning af aftaler
- Grundlæggende elementer og tankegange i erstatningsretten
- Regler og praksis om erstatning uden for kontraktforhold
- Betingelser der skal opfyldes, for at skadevolder bliver ansvarlig for en skade
- Betingelser for at blive ansvarlig for andres fejl
- Virkningen af skadelidtes egen skyld

### FÆRDIGHEDER

- Formulere sig klart og velstruktureret om aftaleretlige spørgsmål
- Anvende korrekt juridisk terminologi
- Redegøre for indholdet af aftaleretlige regler
- Identificere aftaleretlige problemer og anvende aftaleretlige regler på konkrete tilfælde
- Formulere sig klart og velstruktureret om erstatningsretlige spørgsmål
- Anvende korrekt juridisk terminologi
- Redegøre for indholdet af erstatningsretlige regler
- Identificere erstatningsretlige problemer og anvende erstatningsretlige regler på konkrete tilfælde

### KOMPETENCER

- Identificere aftaleretlige problemer
- Kvalificere aftaleretlige problemer
- Begrunde den juridiske løsning af aftaleretlige spørgsmål
- Identificere erstatningsretlige problemer
- Kvalificere erstatningsretlige problemer
- Begrunde den juridiske løsning af erstatningsretlige spørgsmål

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Holdundervisninger

- Studenterinstruktioner

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 540 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret I                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li></ul><br><ul style="list-style-type: none"><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                                                             |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret I                                                       |
| Prøveform             | Mundtlig<br>20 minutters eksamen                                  |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| Engelsk titel      | Private Law I                  |
| Modulkode          | JUR-SM-2-22                    |
| Modultype          | Kursus                         |
| Varighed           | 1 semester                     |
| Semester           | Efterår                        |
| ECTS               | 20                             |
| Undervisningssprog | Dansk                          |
| Tomplads           | Ja                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Anders Ørgaard</a> |



## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Hans Viggo Godsk Pedersen og Anders Ørgaard: Almindelig kontraktsret, Djøf Forlag, seneste udgave
- Bo von Eyben og Helle Isager: Lærebog i erstatningsret, Djøf Forlag, seneste udgave, kapitel 1-9, kapitel 12, kapitel 13, afsnit 1-3.2 og kapitel 15-18

# FOLKERET OG GRUNDRETTIGHEDER

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal opnå en grundlæggende forståelse for folkeretten og for grundrettigheder, som de fremgår af Grundloven og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention (EMRK). Den studerende skal kunne anvende denne forståelse på konkrete problemstillinger ud fra juridisk metode.

Centrale emner i faget er:

De væsentligste internationale institutioner og folkeretlige instrumenter. Folkerettens almindelige del, herunder historie, retskilder, retssubjekter samt begreber og grundprincipper. Udvalgte dele af folkerettens specielle del, herunder traktatret, jurisdiktion og immunitet, og forholdet mellem folkeretten og national ret. Desuden individets grundlæggende rettigheder efter Grundloven og EMRK, herunder retskilder og status i national ret, fortolkning, begrænsninger, samt centrale borgerlige og politiske samt økonomiske og sociale rettigheder.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Folkerettens almindelige del - herunder dens historie, retskilder, retssubjekter, begreber og grundprincipper
- De vigtigste internationale institutioner og folkeretlige instrumenter
- Folkerettens specielle del – herunder traktatret, spørgsmålet om jurisdiktion og immunitet, forholdet mellem folkeret og national ret samt andre udvalgte emner
- Individets grundlæggende rettigheder efter Grundloven og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention (EMRK) - herunder emnerne kilder og status, fortolkning og begrænsninger samt centrale rettigheder

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for folkeretten samt reglerne om forfatnings- og menneskerettens grundlæggende rettigheder
- Beskrive de vigtigste folkeretlige og menneskeretlige instrumenter
- Redegøre for folkerettens, forfatningsrettens og menneskerettens grundbegreber
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til folkeretten, Grundloven og EMRK
- Afgøre og vurdere relevante faktuelle og retlige spørgsmål inden for faget ved brug af juridisk metode
- Analysere reglernes indhold og argumentere for valg af retskilde
- Identificere og afgøre processuelle og materielle spørgsmål
- Redegøre for håndhævelse og afgøre de retlige konsekvenser af staters overtrædelse
- Anvende korrekt folkeretlig, forfatningsretlig og menneskeretlig terminologi

### KOMPETENCER

- Kunne kortlægge, analysere og vurdere lovgivning, retskilder og retslitteratur inden for folkeret og grundlæggende rettigheder (GrL og EMRK) på dansk
- Fremkomme med begrundede udsagn om, hvad der er gældende ret i folkeretten og vedrørende individets grundlæggende rettigheder - herunder analysere og vurdere en juridisk argumentation
- Vurdere, fortolke og formulere retlige problemstillinger om folkeret og individets grundlæggende rettigheder under hensyntagen til relevante retsregler
- Kunne identificere og formulere problemstillinger inden for folkeretten og individets grundlæggende rettigheder, vælge relevante løsninger og begrunde disse
- Kunne formidle sin indsigt over for både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt skriftligt sprog

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Studenterinstruktioner

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Folkeret og grundrettigheder                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li></ul><br><ul style="list-style-type: none"><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                                                             |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                                 |
|--------------------|-------------------------------------------------|
| Engelsk titel      | Public International Law and Fundamental Rights |
| Modulkode          | BA-JU-20-4                                      |
| Modultype          | Kursus                                          |
| Varighed           | 1 semester                                      |
| Semester           | Forår                                           |
| ECTS               | 10                                              |
| Undervisningssprog | Dansk                                           |
| Tomplads           | Ja                                              |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                                  |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Jesper Lindholm</a>                 |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

## Studieordning for bacheloruddannelsen i jura, 2022

- Sten Schaumburg-Müller m.fl.: Folkeret, Hans Reitzels Forlag, seneste udgave
- Jens Elo Rytter: Individets grundlæggende rettigheder, Karnov Group Forlag, seneste udgave

# STRAFFERET OG STRAFFEPROCES

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

De studerende skal opnå grundige, grundlæggende færdigheder i strafferet og straffeprocess og kunne anvende disse på konkrete problemstillinger. De skal endvidere have forståelse for sanktionssystemet og for strafferettens og straffeprocessens placering i samfundet. Straffeteorier, strafferetlig lovanvendelse, straffrihedsgrundene, tilregnelse, forsøg og medvirken samt international strafferet. Udvalgte dele fra strafferettens specielle del herunder forbrydelser mod liv og legeme, mod den seksuelle selvbestemmelse, berigelsesforbrydelserne og forbrydelser knyttet til den digitale verden.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- Formål med at kriminalisere en given adfærd
- De strafferetlige reglers opbygning
- De grundlæggende ansvarsbetingelser, herunder legalitetsprincippet
- Forsøg, medvirken, tilregnelse, tilregnelighed, forældelse og straffrihedsgrundene
- Virksomhedsansvar
- Udstrækningen af dansk straffemyndighed samt anvendelsen af reglerne i tid
- De strafferetlige sanktioner og principper for straffastsættelse
- Udvalgte dele af straffelovens specielle del (de enkelte forbrydelser), herunder også forbrydelser i den digitale verden
- Grundlæggende straffeprocessuelle regler og principper
- De straffeprocessuelle reglers formål og funktion
- Reglerne om tvangsindgreb, herunder tvangsindgreb i den digitale verden, tiltalefrafald og tiltalerejsning

#### FÆRDIGHEDER

- Fortolke straffebestemmelser med inddragelse af alle de retskilder, som er relevante for den pågældende bestemmelse
- Anvende straffelovens almindelige del
- Redegøre for og reflektere over de grundlæggende betingelser for strafferetligt ansvar og de strafprocessuelle principper
- Afgøre hvilke straffebestemmelser, der skal anvendes

#### KOMPETENCER

- Kvalificere og identificere straffeprocessuelle problemer
- Finde/søge information, forholde sig kritisk og selvstændigt til strafferetten og strafferettens anvendelse på nye fænomener og teknologier, og sætte strafferetten i en bredere samfundsmæssig kontekst
- Anvende de almindelige bestemmelser på enhver straffebestemmelse
- Formulere sig klart og velstruktureret om strafferetlige spørgsmål
- Anvende korrekt strafferetlig terminologi

#### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Holdundervisning

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Strafferet og straffeprocess                                                                                                                                                                                                                       |
| Prøveform             | Skriftlig<br>4 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                      |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                      |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                  |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Engelsk titel      | Criminal Law and Criminal Procedure |
| Modulkode          | BA-JU-22-5                          |
| Modultype          | Kursus                              |
| Varighed           | 1 semester                          |
| Semester           | Forår                               |
| ECTS               | 10                                  |
| Undervisningssprog | Dansk                               |
| Tomplads           | Ja                                  |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                      |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Birgit Feldtmann</a>    |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Jørn Vestergaard: Strafferetlige sanktioner, Gjöellerups Forlag, seneste udgave
- Jørn Vestergaard: Straffeprocess – grundtræk af dansk strafferetspleje, Gjöellerup/Gads forlag. , seneste udgave
- Jørn Vestergaard m.fl.: Forbrydelser og andre strafbare forhold, forlaget Gjöellerup, seneste udgave

## Studieordning for bacheloruddannelsen i jura, 2022

- Lars Bo Langsted: Waaben Strafferettens almindelige del – ansvarslæren, Karnov Group, seneste udgave
- Kompendium om det grønlandske strafferetssystem (ca. 25 sider – kommer på Moodle)

# EU-RET

**2023/2024**

## ANBEFALEDE FAGLIGE FORUDSÆTNINGER FOR AT DELTAGE I MODULET

Det anbefales, at den studerende har gennemført modulet Juridisk metode samt Formueret I.

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Modulets formål er at øge de studerendes kendskab til EU retten som en del af dansk ret, og at give den studerende redskaberne til selvstændigt og i grupper at udføre problemorienteret arbejde (PBL), at udbygge den studerendes kendskab til juridisk metode fra 1. semester, at lære den studerende om de grundlæggende regler og principper i EU-retten, og at introducere den studerende for den grundlæggende EU-ret, som specialiserede fag senere på uddannelsen bygger videre på.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- EU-rettens kilder og principper
- EU's institutioner
- Forholdet mellem EU-retten og national ret
- Harmonisering
- De frie bevægeligheder
- Domstolskontrol
- Projektarbejde i grupper

#### FÆRDIGHEDER

- Fremstille EU-rettens grundbegreber□
- Redegøre for indholdet af de almindelige regler i EU-retten
- Analysere betydningen af retspraksis fra EU-Domstolen
- Diskutere forskellige løsninger på almindelige EU-retlige problemstillinger
- Relatere en emneorienteret problemstilling til EU-retlige regler og principper, herunder at afdække retstilstand på det udvalgte emneområde
- Igangsætte og gennemføre fagligt samarbejde med begyndende forståelse for hvordan individets og gruppens kompetenceprofil kan udnyttes for at sikre kvalitet og effektivitet
- Begyndende evne til at arbejde struktureret, løsningsorienteret og analyserende i fællesskabet med brug af konstruktiv kommunikation
- Begyndende evne til at arbejde med målsætning, risikostyring og planlægning af et mindre projekt for at kunne levere kvalitet til tiden med de givne ressourcer
- Begyndende evne til at forebygge og håndtere vanskeligheder i arbejdet med et mindre projekt
- Tage ansvar for egen faglig udvikling i en styret proces

#### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på EU-retlige spørgsmål
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til EU-rettens regler
- Formulere sig klart og velstruktureret om EU-retlige spørgsmål med anvendelse af korrekt EU-retlig terminologi

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Klyngevejledning
- Gruppearbejde i forbindelse med projektet

Det forventes, at man møder fysisk frem til undervisningen med henblik på deltagelse i gruppe – og projektarbejde.



## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | EU-ret                                                            |
| Prøveform             | Mundtlig pba. projekt<br>20 minutters eksamen x antal i gruppen   |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Selve projektet                                                   |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                                |
|--------------------|------------------------------------------------|
| Engelsk titel      | EU Law                                         |
| Modulkode          | JUR-SM-3-22                                    |
| Modultype          | Kursus                                         |
| Varighed           | 1 semester                                     |
| Semester           | Forår                                          |
| ECTS               | 10                                             |
| Undervisningssprog | Dansk                                          |
| Tomplads           | Ja                                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Tanja Kammersgaard Christensen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Ulla Neergaard & Ruth Nielsen: EU Ret, seneste udgave  
***OBS. der udkommer en ny version primo februar 2024.***

# RETSVIDENSKABSTEORI

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal opnå grundig, grundlæggende viden om erkendelse, kritisk refleksion og retsvidenskabernes relationer hertil, samt hvorledes filosofiske teorier og retsvidenskabelige resultater er forbundne. Den studerende skal endvidere opnå færdigheder i at analysere tekster i tilknytning til den viden samt selvstændigt søge kildemateriale til brug for analyse, herunder fortolkning, af retten.

Centrale elementer i faget er: Erkendelses- og retsfilosofier, metodekriterier, kildemateriale og disses betydning.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Almen videnskabsteori, herunder ontologi og epistemologi
- Retlige teorier i videnskabsteoretisk perspektiv
- Forskelle i retsteoretiske retninger
- Grundlag for retlig erkendelse
- Forekomst og værdi af retskildemateriale
- Retsdogmatiske ideologiers betydning for valg af retskildemateriale, retskildematerialets anvendelse og retlig argumentation

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for videnskabsteoretiske og retsvidenskabsteoretiske tanker
- Vurdere og analysere teoretiske tanker
- Søge, finde og analysere retskildemateriale
- Identificere spørgsmål af betydning for retskilders værdi
- Afgøre de retlige konsekvenser af analyserne
- Anvende en korrekt terminologi

### KOMPETENCER

- Redegøre for videnskabs- og retsteoretiske tanker
- Identificere disse samt de identificere de behov, der søges opfyldt
- Identificere, analysere og beskrive konsekvenser af teorier
- Kritisk redegøre for indholdet af teorier
- Kunne formidle sin indsigt overfor både fagfæller og ikke-specialister i et korrekt skriftligt sprog
- Finde, analysere og anvende retskildemateriale, herunder:
- Identificere eksistens og forekomst og beskrive dette
- Fremkomme med begrundede analyser af indholdet af dette
- Kritisk vurdere og præcist formulere betydningen heraf
- Beskrive det mulige omfang af retskildemateriale på et givet område
- Kunne formidle sin indsigt overfor både fagfæller og ikke-specialister i et korrekt skriftligt sprog

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Retsvidenskabsteori                                                                                                                                                                                                                             |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                   |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                              |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ja</li><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                   |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                    |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                               |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Engelsk titel      | Legal Theories                      |
| Modulkode          | BA-JU-20-7                          |
| Modultype          | Kursus                              |
| Varighed           | 1 semester                          |
| Semester           | Efterår                             |
| ECTS               | 10                                  |
| Undervisningssprog | Dansk                               |
| Tomplads           | Ja                                  |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                      |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Carsten Munk-Hansen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Carsten Munk-Hansen: Retsvidenskabsteori, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave (udkommer august 2022)

# FORVALTNINGSRET I

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal opnå grundlæggende færdigheder i den almindelige forvaltningsret og kunne anvende disse på konkrete problemstillinger.

De væsentligste elementer i faget er: Forvaltningsmyndigheders opbygning, relevante retskilder, kompetenceforhold, sagsbehandlingsregler, hjemmel og andre indholdsmæssige grundsætninger og prøvelse.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Den almindelige forvaltningsrets begreber, retskilder og videnskabelige problemstillinger
- Forvaltningsorganers funktioner, organisation og opbygning
- Betydning af forskellige organiseringer og kompetencefordeling
- Forvaltningsretlige sagsbehandlingsregler og de indholdsmæssige krav til forvaltningsafgørelser, herunder betydningen af digitaliseret forvaltning
- Prøvelsessystemerne ved rekurs, ombudsmanden og domstolene.

### FÆRDIGHEDER

- Identificere og afgøre om indholdsmæssige krav til forvaltningsafgørelse (hjemmel, magtfordrejning mv.) er iagttaget
- Afgøre om sagsbehandlingsregler konkret er overtrådt og angive relevante argumenter af betydning for vurderingen heraf samt de retlige følger
- Afgøre de retlige konsekvenser af en overtrædelse af forvaltningsregler
- Redegøre for relevante prøvelsesmuligheder

### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på forvaltningsretlige spørgsmål
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til forvaltningsretlige regler, herunder hvor forvaltning er digital
- Formulere sig klart og velstruktureret om forvaltningsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt forvaltningsretlig terminologi
- Fremkomme med begrundede udsagn om, hvad der er gældende ret i forvaltningsret
- Give et kvalificeret bud på, hvordan relevante prøvelsesorganer vil afgøre konkrete sager

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Workshops
- Master class
- Holdøvelser
- Cases

### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Forvaltningsret I                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tilladte hjælpemidler | Med visse hjælpemidler: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li></ul><br><ul style="list-style-type: none"><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                                                                                     |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                              |
|--------------------|------------------------------|
| Engelsk titel      | General Administrative Law   |
| Modulkode          | BA-JU-22-8                   |
| Modultype          | Kursus                       |
| Varighed           | 1 semester                   |
| Semester           | Efterår                      |
| ECTS               | 10                           |
| Undervisningssprog | Dansk                        |
| Tomplads           | Ja                           |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg               |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Sten Bønsing</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Sten Bønsing: Almindelig forvaltningsret, Jurist og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave
- Undervisningsmateriale, der offentliggøres på Moodle til de enkelte undervisningsgange

# FAMILIERET OG ARVERET

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal identificere, analysere, vurdere og velformuleret konkludere på familie- og arveretlige problematikker i konkrete cases ved anvendelse af korrekt familie- og arveretlig terminologi.

Centrale emner i faget er:

De familieretlige grundbegreber og retslig regulering ved ægteskabets indgåelse og opløsning, retsforholdet og aftaler mellem ægtefæller og ugifte samlevende, formueordninger og bodeling ved skilsmisse, børns retsstilling når forældre er i en retlig tvist samt pensionsrettigheders behandling ved skilsmisse og død. De arveretlige grundbegreber og den retlige regulering af tvangsarv, den legale arveret, testationsmuligheder, uskiftet bo, arvehenstand samt livs- og døds-gaver.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Familie- og arveretlige grundbegreber
- Reglerne om ægteskabets indgåelse og ophør.
- Retsforholdet mellem ægtefæller
- Kendskab til de familieformueretlige virkninger af ægteskabet.
- Aftaler mellem ægtefæller
- Formueordninger og bodelingen mellem ægtefæller
- Retsforholdet mellem ugifte samlevende
- Forsikringer og pensionsrettigheders behandling ved skilsmisse og død
- Retsforholdet mellem forældre og børn
- Tvangsarv og den legale arveret
- Testamentstyper og testationskompetencen
- Uskiftet bo og arvehenstand
- Livs- og døds-gaver

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for indholdet af familie- og arveretlige regler
- Kunne identificere og kvalificere retlige problemstillinger inden for familie- og arveretten i et konkret sagsforløb
- Udvalge og anvende familie- og arveretlige regler på et konkret sagsforløb og fremkomme med begrundede retlige løsninger på de rejste problemstillinger.
- Formulere sig klart og velstruktureret om familie- og arveretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi

### KOMPETENCER

- Kunne overføre familie- og arveretlig teori og metoder på en given problemstilling
- Kunne kortlægge, analysere og vurdere lovgivning, retskilder og retslitteratur og fremkomme med begrundede løsninger på retlige problemstillinger
- Kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring i forskellige læringsmiljøer

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Holdundervisning

### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Familieret og arveret                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tilladte hjælpemidler | Med visse hjælpemidler: <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li></ul><br><ul style="list-style-type: none"><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                                                                                     |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                            |
|--------------------|--------------------------------------------|
| Engelsk titel      | Family Law and Law of Succession           |
| Modulkode          | BA-JU-20-9                                 |
| Modultype          | Kursus                                     |
| Varighed           | 1 semester                                 |
| Semester           | Efterår                                    |
| ECTS               | 10                                         |
| Undervisningssprog | Dansk                                      |
| Tomplads           | Ja                                         |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                             |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Gitte Meldgaard Abrahamsen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Caroline Adolphsen Eva Naur Jensen og Nikolaj Maul Sørensen, Familieret, Jurist- og Økonomforbundets forlag, seneste udgave

- Rasmus Kristian Feldthusen, Ingrid Lund-Andersen og Linda Nielsen: Arveretten, Ex Tuto publishing, seneste udgave



# FORVALTNINGSRET II

**2023/2024**

## ANBEFALEDE FAGLIGE FORUDSÆTNINGER FOR AT DELTAGE I MODULET

Det anbefales, at undervisningen i Forvaltningsret I er fulgt.

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formålet med modulet er at give den studerende videregående forvaltningsretlig faglighed.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- Embedsmænds pligter
- Gaver og bestikkelse
- Aktindsigt (videregående problemstillinger)
- Embedsmænds strafansvar
- Forvaltningsmyndigheders erstatningsansvar
- Tilbagekaldelse af forvaltningsafgørelser
- God forvaltningsskik
- Betydningen af digitalisering af forvaltningen
- Tavshedspligt og ytringsfrihed
- Kommunalret

#### FÆRDIGHEDER

- Finde og anvende retskilder i forvaltningsretten, herunder at forholde sig til og kende betydning af forskellige kilder (god forvaltningsskik, retsregler, EU-regler m.v.)
- Analysere forvaltningsretlige problemstillinger, der er på et højere og mere avanceret niveau end modulet Forvaltningsret I på 2. år.
- Kende og anvende mere specialiserede og avancerede problemstillinger i forvaltningsretten
- Kunne anvende forvaltningsretten i kombination med andre retsområder, fx strafferet
- Anvende begreber og terminologi på forvaltningsrettens område korrekt
- Formulere sig klart og velstruktureret om forvaltningsretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi

#### KOMPETENCER

- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger indenfor den del af forvaltningsretten, der dækker mere avancerede og specialiserede problemstillinger end den grundlæggende forvaltningsret (inden for de udvalgte temaer) og identificere og diskutere relevante forvaltningsretlige problemer

#### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Øvelser
- Cases

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Forvaltningsret II                                                                                                                                                                                                                                 |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                      |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                      |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                  |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                              |
|--------------------|------------------------------|
| Engelsk titel      | Advanced Administrative Law  |
| Modulkode          | JUR-SM-7-22                  |
| Modultype          | Kursus                       |
| Varighed           | 1 semester                   |
| Semester           | Forår                        |
| ECTS               | 10                           |
| Undervisningssprog | Dansk                        |
| Tomplads           | Ja                           |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg               |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Sten Bønsing</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Kommunalret i grundtræk: Steen Rønsholdt og Azad Taheri Abkenar, seneste udgave
- Yderligere pensum i form af bl.a links og kompendier kommer til at fremgå af lektionsplan samt moodle.

# FORMUERET II

**2023/2024**

## ANBEFALEDE FAGLIGE FORUDSÆTNINGER FOR AT DELTAGE I MODULET

Det anbefales, at undervisningen i Formueret I er fulgt.

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formueret II består af en problembaseret indføring i retsområderne køberet, obligationsret, modregning, passivitet, forældelse og international privatret. Modulet sætter de studerende i stand til selvstændigt at kunne identificere retlige problemer, identificere relevante retlige kilder, analysere konkrete problemer og argumentere for en juridisk løsning af konkrete problemer af relevans for fagets retsområder.

Modulet forløber som en række problembaserede cases. Arbejdet med cases foregår i grupper og understøttes af forelæsninger, online forelæsninger, studenterinstruktion, vejledning og peer feedback.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Retsområdernes begreber, grundelementer og videnskabelige problemstillinger
- Sondringer mellem kontrakts- og handelstyper
- Reglerne om rettigheder og pligter i kontraktforhold og ved direkte krav
- Reglerne for indgåelse af internationale aftaler
- Regler om bortfald af beføjelser og pligt til at yde
- Almindelige obligationsretlige principper
- Reglerne for lovvalg i kontrakt, løsøreaftaler, forbrugerløsøreftaler og handel med fast ejendom
- Samspillet mellem retsområder, særligt mellem den almene og specielle obligationsret

### FÆRDIGHEDER

- Identificere og kvalificere retlige tvister og beskrive dem med rette terminologi
- Anvende retsområdernes relevante bestemmelser og principper korrekt
- Afgøre en konkret problemstilling ved anvendelse af retsområdernes retskilder
- Afgøre hvornår der foreligger misligholdelse i en konkret situation
- Afgøre hvilke misligholdelsesbeføjelser, der finder anvendelse i en konkret situation
- Redegøre for indholdet af retsområdernes regler og principper
- På korrekt måde subsummere faktum under rette jus og sonde relevant fakta fra irrelevant fakta
- Argumentere sikkert for og imod et retligt resultat

### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på fagets retsområder
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger til retsområdernes regler og principper
- Formulere sig tydeligt og velstruktureret om formueretlige tvister
- Anvende fagets terminologi konsekvent og korrekt
- Vurdere, analysere, fremstille og rådgive om indholdet og konsekvenserne af retsområdernes regler og principper
- Selvstændigt deducere løsningen på komplekse formueretlige problemer

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Studenterinstruktion
- Online vejledning
- Online forløb

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 540 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret II                                                      |
| Prøveform             | Skriftlig<br>48 timers eksamen                                    |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | • Tilladte hjælpemidler: Alle<br>• Internetadgang: Tilladt        |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Intern prøve                                                      |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret II                                                      |
| Prøveform             | Mundtlig                                                          |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| Engelsk titel      | Private Law II                 |
| Modulkode          | BA-JU-20-11                    |
| Modultype          | Kursus                         |
| Varighed           | 1 semester                     |
| Semester           | Forår                          |
| ECTS               | 20                             |
| Undervisningssprog | Dansk                          |
| Tomplads           | Ja                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Thomas Neumann</a> |

## ORGANISATION

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn  |

|          |                                                     |
|----------|-----------------------------------------------------|
| Institut | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Mads Bryde Andersen, *Obligationsret I*, seneste udgave, hele bogen
- Bo von Eyben og Peter Mortensen, *Obligationsret II*, seneste udgave, kapitel 13
- Edlund et al, *Købsretten*, seneste udgave, hele bogen
- Neumann, *Internationale Løsøreaftaler*, seneste udgave, hele bogen

# CIVILPROCES

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formålet med faget er at sætte de studerende i stand til at identificere og løse civilprocessuelle problemstillinger.

Faget indeholder de mest centrale civilprocesretlige problemstillinger.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- Domstolssystemets opbygning og aktører
- Menneskerettigheder og EU-ret i civilprocessen
- Dispositions- og forhandlingsprincippet
- Domstolens saglige og stedlige kompetence
- Domstolens internationale kompetence
- Kumulation, gruppesøgsmål mv.
- Sagsbehandlingen i første instans
- Udeblivelse
- Småsags- og inkassoproses
- Anke og kære
- Bevisførelse, herunder edition og sagkyndig medvirken
- Sagsomkostninger
- Retskraft

#### FÆRDIGHEDER

- Angive de civilprocessuelle grundprincipper
- Identificere, kvalificere og vurdere civilprocessuelle spørgsmål
- Redegøre for indholdet af civilprocessuelle regler, herunder både nationale og internationale civilprocessuelle regler
- Formulere sig klart og velstruktureret om procesretlige spørgsmål og anvende korrekt procesretlig terminologi

#### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på civilprocessuelle spørgsmål
- Erhverve og anvende viden om domstolssystemet og de civilprocessuelle regler, herunder forholde sig kritisk og selvstændigt til civilprocessen og sætte civilprocessen i en bredere samfundsmæssig kontekst
- Afgøre og vurdere civilprocessuelle spørgsmål, hvorunder både nationale og internationale civilprocessuelle regler tages i betragtning og anvendes som retskilder
- Afgøre og vurdere efter hvilke civilprocessuelle regler bestemte sagstyper skal behandles, herunder kunne identificere betydningen heraf for sagens videre forløb
- Argumentere og konkludere vedrørende forskellige mulige juridiske løsninger af konkrete problemstillinger i sagsforløbet
- Kunne vurdere, analysere og rådgive om de civilprocessuelle reglers indhold og begrundelse

#### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Civilproces                                                                                                                                                                                                                                        |
| Prøveform             | Skriftlig<br>3 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                      |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                      |
| Censur                | Intern prøve                                                                                                                                                                                                                                       |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                  |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                                |
|--------------------|------------------------------------------------|
| Engelsk titel      | Civil Procedure                                |
| Modulkode          | BA-JU-20-12                                    |
| Modultype          | Kursus                                         |
| Varighed           | 1 semester                                     |
| Semester           | Efterår                                        |
| ECTS               | 10                                             |
| Undervisningssprog | Dansk                                          |
| Tomplads           | Ja                                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Tanja Kammersgaard Christensen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Ulrik Rammeskov Bang-Pedersen & Lasse Højlund Christensen: Den Civile Retspleje, Pejus, seneste udgave (udkommer 17. august 2020)
- Eventuelt yderligere materiale vil blive gjort tilgængeligt på Moodle

# FORMUERET III

2023/2024

## ANBEFALEDE FAGLIGE FORUDSÆTNINGER FOR AT DELTAGE I MODULET

Det anbefales, at undervisningen i Formueret II er fulgt.

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formueret III består af fagelementerne: tingsret, konkursret, kaution, eksekutionsret og panteret.

**Tingsret:** Den studerende skal opnå grundig, grundlæggende færdigheder i materiel tingsret. Den studerende skal kunne anvende disse færdigheder på konkrete problemstillinger i samspil med fagets øvrige fagelementer. Faget indeholder tinglysningssystemet, retsvirkningerne af tinglysning; legitimationsvirkning, prioritetsvirkning og gyldighedsvirkning.

**Kaution:** Den studerende skal opnå grundige, grundlæggende færdigheder i dele af kautionsretten. Den studerende skal og kunne anvende disse færdigheder på konkrete problemstillinger i samspil med fagets øvrige fagelementer. Faget indeholder kaution, herunder de forskellige kautionsformer.

**Konkursret:** Den studerende skal opnå grundig, grundlæggende færdigheder materiel konkursret. Den studerende skal kunne anvende disse færdigheder på konkrete problemstillinger i samspil med fagets øvrige fagelementer. Faget indeholder konkursens indtræden og retsvirkninger, aktiver og passiver i konkurs samt omstødelse i konkurs.

**Eksekutionsret:** Den studerende skal opnå grundig, grundlæggende færdigheder materiel eksekutionsret. Den studerende skal og kunne anvende disse færdigheder på konkrete problemstillinger i samspil med fagets øvrige fagelementer. Faget indeholder pengekrav, aktiver, eksekutionens parter, tvangsauktion.

**Panteret:** Den studerende skal opnå grundig, grundlæggende færdigheder materiel eksekutionsret. Den studerende skal og kunne anvende disse færdigheder på konkrete problemstillinger i samspil med fagets øvrige fagelementer. Faget indeholder panterrettens regler og principper for fast ejendom og løsøre samt overgang af fordringer herunder omsætningsgældsbreve.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Grundlæggende tingsret, konkursret, eksekutionsret og panteret
- Reglerne om personskitte i skyldforhold
- Retsvænsregistre
- Tinglysningssystemet
- Tredjemandskonflikter vedrørende løsøre
- Dobbeltalg
- Køberens beskyttelse over for sælgerens kreditorer ved løsørekøb
- Sælgerens beskyttelse over for køberens kreditorer ved løsørekøb
- De almindelige obligationsretlige betingelser for og retsvirkninger af personskitte i gensidigt bebyrdende retsforhold,
- De almindelige principper for modregning
- Stiftelser af kaution og garanti
- Kautionsformer
- Ændring af kautionsforholdet
- Indtræden af konkurs
- Ligebehandlings- og urådighedsprincippet i konkurs
- Konkursmassen
- Kreditorgrupper
- Konkursorden og konkursprivilegier
- Omstødelse i konkurs
- Aktiver i konkurs
- Passiver i konkurs



- Modregning i konkurs
- Anmeldelsesret i konkurs
- Forholdet til panthavere og andre rettighedshavere
- Fundamentet for eksekution
- Parternes stilling ved eksekution
- Genstanden for eksekution
- Arrest og forbud
- Samspillet mellem eksekution og øvrige formueretlige regler
- Indholdet af panterrettigheder
- Pantebrevstyper
- Forholdet mellem panthaver og pantsætter
- Tilbehørspanteret
- Virksomhedspant
- Underpant i løsøre
- Håndpant
- Ophør af panteret

## FÆRDIGHEDER

- Identificere formueretlige problemer
- Kvalificere formueretlige problemer
- Redegøre for almindelige og specielle formueretlige principper
- Anvende relevante retsregler og retsgrundsætninger på fakta
- Rubricere formueretlige begreber
- Argumentere for og imod forskellige løsninger af formueretlige spørgsmål
- Skelne mellem irrelevante og relevante fakta
- Operere med flere formueretlige discipliner
- Formulere sig klart og velstruktureret om formueretlige spørgsmål, og
- Anvende korrekt formueretlig terminologi

## KOMPETENCER

- I et vist omfang selvstændigt at deducere løsningen på komplekse formueretlige problemer
- Anvende juridisk metode på obligations- og tingsretlige spørgsmål og
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til obligations- og tingsretlige regler og principper

## UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger
- Studenterinstruktioner

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 540 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret III                                                                                                                                                                                                                                           |
| Prøveform             | Skriftlig<br>5 timers eksamen                                                                                                                                                                                                                           |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Tilladte hjælpemidler | <ul style="list-style-type: none"><li>• Tilladte hjælpemidler til skriftlig eksamen: Alle</li><li>• Internetadgang: Ingen</li><br/><li>• Der må kun medbringes én elektronisk enhed til eksamen (fx én bærbar computer eller én tablet i alt)</li></ul> |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                           |

|                     |                                                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Censur              | Intern prøve                                                      |
| Vurderingskriterier | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Formueret III                                                     |
| Prøveform             | Mundtlig<br>20 minutters eksamen                                  |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                                                                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Engelsk titel      | Law of Property and Law of Contract III                                        |
| Modulkode          | BA-JU-20-13                                                                    |
| Modultype          | Kursus                                                                         |
| Varighed           | 1 semester                                                                     |
| Semester           | Efterår                                                                        |
| ECTS               | 20                                                                             |
| Undervisningssprog | Dansk                                                                          |
| Tomplads           | Ja                                                                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                                                                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Anders Ørgaard</a> ,<br><a href="#">Gitte Meldgaard Abrahamsen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Bo von Eyben, Peter Mortensen og Ivan Sørensen: Lærebog i Obligationsret II, Thomson Reuters Forlag, (kapitel 13 afsnit 4), seneste udgave
- Anders Ørgaard: Konkursret, Jurist- og Økonomiforbundets Forlag, seneste udgave
- Claus Rohde: Digital tinglysning, Pejus Forlag, seneste udgave
- Peter Mortensen: Sikkerhed i fast ejendom, Pejus Forlag, (kapitel I, III, V, VI, VII, VIII), seneste udgave
- Anders Ørgaard: Sikkerhed i løsøre, Thomson Reuters Forlag, (kapitel 1-7), seneste udgave
- Anders Ørgaard: Eksekutionsret – materiel foged- og auktionsret, Jurist- og Økonomiforbundets Forlag, seneste udgave

## Studieordning for bacheloruddannelsen i jura, 2022

- Hans Viggo Godsk Pedersen: Kaution, DJØF Forlag, (kapitel 1-6), seneste udgave
- Nis Jul Clausen og Camilla Hørby Jensen: Sikkerhed i fordringer, Karnov Group, (kapitel 1, kapitel 2 afsnit 2.1-2.9 og kapitel 3), seneste udgave

# SELSKABSRET

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal med baggrund i anvendelsen af den almene juridiske metode og dansk og EU-retlig regulering af selskaber blive i stand til selvstændigt og i team-sammenhæng at identificere og analysere selskabsretlige problemstillinger og i tillæg hertil at kunne udarbejde og formidle løsningsforslag i forhold til alment forekommende selskabsretlige problemstillinger.

Selskabsretlige grundbegreber, EU-retlig forankring, identifikation, retlig karakteristik af aktie- og anpartsselskaber, stiftelse af kapitalselskaber, tegning, kapitalandele, kreditorbeskyttelse, egne kapitalandele, udbytte, kapitalejerlån, kapitaltab, generalforsamling, ledelse af selskabet, årsrapport, erstatning, likvidation, fusion og koncerner, virksomhedsformerne og valget mellem disse.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- De hyppigst forekommende danske virksomheds-/selskabsformer og væsentlige momenter for valget mellem dem, herunder fx, men ikke udtømmende, spørgsmålet om deres juridiske grundlag og forholdet til myndighederne, kapitalkrav og hæftelsesforhold, beslutningsmåden indadtil, ophør, salg af virksomheden/selskabet og evt. ændring af virksomheds-/selskabsform
- De centrale emner i dansk kapitalselskabsret, herunder fx, men ikke udtømmende, den historiske udvikling i kapitalselskabsretten og indflydelsen herpå fra EU-retten og i tilknytning hertil det retlige grundlag for kapitalselskabsretten, oprettelse af kapitalselskaber, tilførsel af kapital; kapitalafgang, kapitalandelene, vedtægter, forretningsordenen, ejeraftaler, selskabsorganerne – sammensætning og opgaver, generalforsamlingen, ledelsens interne forhold, ledelsens eksterne forhold, koncerner og holdning, medarbejderne, selskabslovens regler om årsrapporten, omstruktureringer af selskaber samt selskabers solvente ophør
- På overordnet niveau: viden om EU-rettens betydning for danske selskabers grænseoverskridende aktiviteter

### FÆRDIGHEDER

- Identificere det retlige indhold af en selskabsretlig problemstilling med tilknytning til de ovenfor under "viden" anførte temaer og beskrive denne i selskabsretlig terminologi, herunder at analysere relevant faktum og jus
- Anvende selskabsrettens lovgivning korrekt
- Arbejde selvstændigt inden for rammerne af et team og under anvendelse af selskabsrelevante offentlige digitale systemer og relevante digitale legal-tech værktøjer med en selskabsretlig teoretisk og/eller praktiske problemstilling som udgangspunkt og herved udvikle en model for også i andre sammenhænge at kunne arbejde med andre, selskabsretlige problemstillinger (eksemplaritet)

### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på selskabsretlige problemstillinger
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger i forhold til selskabsrettens regler og principper
- Foretage analyser og begrundede valg af relevante selskabsretlige løsningsmuligheder på teoretiske og/eller praktiske selskabsretlige problemstillinger, herunder under hensyntagen til konsekvenserne af den eller de valgte modeller samt under hensyntagen til den praktiske implementering af de valgte løsninger
- Evaluere metoder i forbindelse med egen tilegnelse af selskabsretlige kompetencer og løsning af selskabsretlige problemstillinger

### UNDERVISNINGSFORM

- Fysiske forelæsninger
- E-forelæsninger
- Cases og opgaver
- Gruppearbejde i forbindelse med udarbejdelse af rådgivningsnotat/responsum og i tilknytning hertil tilbud om 1 gang klyngevejledning.

Det forventes, at man møder fysisk frem til undervisningen med henblik på deltagelse i gruppe – og projektarbejde.

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Selskabsret                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Prøveform             | Mundtlig pba. projekt<br>20 minutter pr. studerende x antal i gruppen.<br><br>Den studerende fremlægger sammen med sit team (gruppeeksamen) teamets rådgivningsnotat/responsum. Der kan i forbindelse med eksaminationen stilles spørgsmål med tilknytning til hele fagets pensum. |
| ECTS                  | 10                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Tilladte hjælpemidler | Selve rådgivningsnotatet/responsum                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Censur                | Ekstern prøve                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning                                                                                                                                                                                                                  |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                               |
|--------------------|-------------------------------|
| Engelsk titel      | Company Law                   |
| Modulkode          | JUR-SM-4-22                   |
| Modultype          | Kursus                        |
| Varighed           | 1 semester                    |
| Semester           | Forår                         |
| ECTS               | 10                            |
| Undervisningssprog | Dansk                         |
| Tomplads           | Ja                            |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Gitte Søgaard</a> |

## ORGANISATION

|            |                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| Studienævn | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut   | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet   | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget.

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Erik Werlauff, Selskabsret, nyeste udgave
- Andre materialer - op til 50 sider offentliggøres med links, filer eller henvisninger på Moodle

# BACHELORPROJEKT

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Den studerende skal opnå grundlæggende kendskab til den juridiske terminologi og metode.

Den studerende skal herefter i et skriftligt bachelorprojekt og en mundtlig projektsamen demonstrere kendskab til og evne til selvstændigt at bruge fagets metoder samt viden og kompetencer inden for det felt, den studerende vælger at belyse.

En række faglige krav til et juridisk bachelorprojektet følger desuden af det valgte områdes fag.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- Selvstændigt at udarbejde en fagligt funderet præsentation af juridisk stof i almindelighed som en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde

#### FÆRDIGHEDER

- Selvstændigt afgrænse, beskrive og analysere et juridisk emne
- Selvstændigt finde, anvende og prioritere kildemateriale under hensyn til det valgte juridiske stofområdes karakter
- Selvstændigt udarbejde en fagligt funderet præsentation af juridisk stof, i almindelighed en præsentation af gældende ret på et afgrænset retsområde

#### KOMPETENCER

- Afgrænse, strukturere og præsentere et retsområde i et præcist sprog med korrekt anvendelse af fagdisciplinens terminologi
- Præsentere alt relevant kildemateriale i en logisk struktureret form og analysere og vurdere værdien af de enkelte kilder samt grundlaget for at drage konklusioner
- Reflektere over det faglige grundlag for løsninger eller nye løsninger på områdets problemstillinger
- Selvstændigt formidle faglig viden, herunder vise kompetence til faglig dialog med såvel videnskabeligt kyndige, praktisk-fagligt udøvende og ikke-fagligt kyndige
- Selvstændigt kunne igangsætte og gennemføre fagligt samarbejde og påtage sig ansvar herfor
- Styre arbejds- og udviklingssituationer, der er komplekse og uforudsigelige og at kunne finde løsningsmodeller
- Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering

#### UNDERVISNINGSFORM

- En vejleder tildeles til hvert projekt

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|              |                                                                         |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn | Bachelorprojekt                                                         |
| Prøveform    | Speciale/afgangsprojekt<br>20 minutter pr. studerende x antal i gruppen |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Bachelorprojektet må medbringes til den mundtlige eksamen         |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| Engelsk titel      | Bachelor Thesis                     |
| Modulkode          | BA-JU-20-15                         |
| Modultype          | Projekt                             |
| Varighed           | 1 semester                          |
| Semester           | Forår                               |
| ECTS               | 10                                  |
| Undervisningssprog | Dansk                               |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                      |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Carsten Munk-Hansen</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |



# PRAKTISK AFTALERET

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Enkelte aftaleforhold:

- Etablering og konstitution. Interessentskaber og samejeforhold, aktionæraftaler, joint ventures og virksomhedsoverdragelser
- Finansiering: Finansieringstransaktioner, herunder pengelån, finansiel leasing, factoring og finansiering ved erklæringer mv.
- Arbejdsopdrag
- Ansættelsesaftaler og direktøraftaler
- Produktion og afsætning: Levering/aflevering. Aftaler om produktionsresultatet, outsourcing og facility management
- Anskaffelse af produktionsudstyr: It-aftaler, aftaler om teknisk vedligeholdelse samt producent/distributør-transaktioner
- Informationshåndtering: Aftaler om hemmeligholdelse og immaterialrettigheder samt licensaftaler
- Kombinerede transaktioner: Franchising og strategiske alliancer. Pengeløse transaktioner. Enkelte af disse emnekredse behandles kun kursorisk

Tværgående spørgsmål

- Koncipering og aftaleslutning: Definitioner, aftalens endelighed, afslutningsformer samt forhold efter aftaleindgåelsen
- Aftalens grundregulering: Partsregulering, forholdet til tredjeparter og forholdet til det offentlige
- Den primære ydelse: Realydelsen, pengeydelsen, accessoriske ydelser og kreditormedvirken
- Ophør og genforhandling: Udløb og forældelse, opsigelse og ændringsregulering
- Misligholdelse: Hoved- og biforpligtelser
- Opfyldelsesbeføjelser, erstatningsbeføjelsen gensidighedsbeføjelser, umulighed og force majeure og fællesproblemer
- Konfliktløsning: Lovvalg og værneting. Voldgift og alternativ konfliktløsning

#### FÆRDIGHEDER

- Anvende kontraktsrettens og formuerettens begreber og terminologi
- Anvende kontraktrettens og formuerettens retskilder, herunder retspraksis fra danske domstole
- Identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i kontraktsretlig terminologi, og forebygge kontraktsretlige tvister gennem udarbejdelse af hensigtsmæssige kontrakter

#### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på kontraktsretlige og formueretlige spørgsmål
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for kontraktsretten
- Formulere sig klart, korrekt og velstruktureret om aftaleretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi
- Anvende de aftaleretlige og formueretlige regler, der har juridisk og forretningsmæssig betydning for indgåelse og opfyldelse af udvalgte, centrale kommercielle aftaler
- Vise hvordan den formueretlige aftale praktisk understøtter beslutninger om virksomhedens etablering, udvikling, drift og omsætning
- Redegøre for de forretningsmæssige formål og udfordringer, der gør sig gældende i udvalgte kommercielle transaktioner
- Identificere de retlige problemer og behov for aftaleregulering, som på udvalgte områder opstår ved virksomhedens etablering, udvikling, drift og afsætning mv.
- Redegøre for den aftalepraksis, der har udviklet sig omkring udvalgte kommercielle transaktioner,
- Træffe velbegrundede valg om den hensigtsmæssige aftaleregulering af udvalgte kommercielle transaktioner
- Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse

## UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Praktisk aftaleret                                                |
| Prøveform             | Mundtlig<br>20 minutters eksamen                                  |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| Engelsk titel      | Law of Contract - Legal Practice |
| Modulkode          | JUR-SM-5-22                      |
| Modultype          | Kursus                           |
| Varighed           | 1 semester                       |
| Semester           | Forår                            |
| ECTS               | 10                               |
| Undervisningssprog | Dansk                            |
| Tomplads           | Ja                               |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                   |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Anders Ørgaard</a>   |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

## Studieordning for bacheloruddannelsen i jura, 2022

- Mads Bryde Andersen: Praktisk aftaleret, seneste udgave
- Mads Bryde Andersen: Enkelte transaktioner, seneste udgave

# FORSVARSAADVOKATEN

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

- Fag, der videreudbygger undervisningen på bacheloruddannelsen, herunder fagenes retskilder, begreber og almene videnskabelige problemstillinger
- Fag, som den studerende selv finder at have særlig interesse for eller som den studerende selv finder skal tegne dennes uddannelses/erhvervsmæssige profil

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Den studerende skal i faget forsvarsadvokaten opnå viden om de særlige regler indenfor strafferetsplejen, der gælder for en forsvarsadvokats arbejde, herunder forsvarerrollen, forsvarerens indtræden og udtræden af sagen, forsvarerens tavshedspligt, forsvarerens rådgivning og vejledning af klienten, forsvarerens deltagelse i efterforskningen, sagkyndig bistand til forsvareren, adgangen til aktindsigt i sagens materiale, afhøringer og procedure
- Faget ligger i naturlig forlængelse af undervisningen i strafferet og straffeprocessen
- Der tages forbehold for senere justeringer af fagets indhold og pensum

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for fagets begreber og terminologi
- Redegøre for de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til faget
- Redegøre for de relevante retskilder, herunder fagets teori, lovbestemmelser, og afgørende retspraksis
- Anvende fagets begreber, terminologi og relevante retskilder i forbindelse med diskussion af fagets videnskabelige problemstillinger, og
- Redegøre for gældende ret, sammenhænge og forskelle inden for fagets område

### KOMPETENCER

- Kunne identificere og formulere videnskabelige problemstillinger inden for den del af straffeprocessen, der vedrører forsvarerens virke
- Anvende de straffeprocessuelle regler på en måde, der afspejler arbejdsformen i det praktiske retsliv, og
- Selvstændigt kunne tage ansvar for egen faglige udvikling og specialisering

### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|              |                                  |
|--------------|----------------------------------|
| Prøvens navn | Forsvarsadvokaten                |
| Prøveform    | Mundtlig<br>20 minutters eksamen |
| ECTS         | 10                               |

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| Engelsk titel      | The Defence Lawyer               |
| Modulkode          | BA-JU-13-S3                      |
| Modultype          | Kursus                           |
| Varighed           | 1 semester                       |
| Semester           | Forår                            |
| ECTS               | 10                               |
| Undervisningssprog | Dansk                            |
| Tomplads           | Ja                               |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                   |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Birgit Feldtmann</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

**Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget**

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Forsvareren af Thomas Rørdam, Karnov Group, seneste udgave
- Samt dele af: Straffesagens gang af Gorm Toftegaard Nielsen

# PROJEKTORIENTERET FORLØB

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Et projektorienteret forløb giver dig mulighed for at komme ud i en privat eller offentlig virksomhed eller en organisation. Der kan både være tale om en dansk eller international virksomhed.

Formålet er at opnå indblik og få færdigheder i juridisk opgaveløsning.

Du opnår samtidig kendskab til arbejdsgangene og dagligdagen i virksomheden.

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Arbejdsgangen ved det pågældende praktiksted
- Evt. samarbejdet mellem praktikstedets forskellige arbejdsgrupper

### FÆRDIGHEDER

- Redegøre for arbejdet på praktikstedet og dens arbejdsopgaver
- Arbejde, samarbejde og netværke på praktikstedet
- Anvende den juridiske metode i praksis

### KOMPETENCER

- Formulere sig klart og velstruktureret om praktikstedet og arbejdsopgaver med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne arbejde og samarbejde i regi af praktikstedet
- Kunne bidrage til og løse specifikke stillet opgaver af praktikstedet
- Udarbejde konkret sagsbehandling i et godt skriftligt sprog

### UNDERVISNINGSFORM

- Der er ingen undervisning forbundet med forløbet

## EKSAMEN

### FORUDSÆTNING FOR INDSTILLING TIL PRØVEN

- Projekt afleveres rettidigt

### PRØVER

|                     |                                                                   |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn        | Projektorienteret forløb                                          |
| Prøveform           | Mundtlig pba. projekt<br>20 minutters eksamen                     |
| ECTS                | 10                                                                |
| Bedømmelsesform     | Bestået/ikke bestået                                              |
| Censur              | Intern prøve                                                      |
| Vurderingskriterier | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## YDERLIGERE INFORMATIONER

- Der henvises til rummet Projektorienteret forløb på Moodle

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| Engelsk titel      | Project-based Programme        |
| Modulkode          | BA-JU-20-S1                    |
| Modultype          | Projekt                        |
| Varighed           | 1 semester                     |
| Semester           | Efterår og Forår               |
| ECTS               | 10                             |
| Undervisningssprog | Dansk                          |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Anders Ørgaard</a> |

## ORGANISATION

|                 |                                                     |
|-----------------|-----------------------------------------------------|
| Uddannelsesejer | Bachelor (BA) i jura                                |
| Studienævn      | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut        | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet        | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

24 timer pr. uge i 3-4 måneder

# ANSÆTTELSESRET

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

- Er at give den studerende mulighed for supplerende faglighed der kan indgå i en selvvalgt uddannelsesmæssige og dermed erhvervsmæssige profil

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

- Ansættelsesretlige begreber og videnskabelige problemstillinger
- Den ansættelsesretlige terminologi, således at den studerende kan videreudvikle sine evner til at kvalificere aftaler og tvister
- Ansættelsesretlig argumentation og aftalefortolkning, herunder aftalerettens samspil med obligationsrettens almindelige del
- De centrale dele af ansættelsesretten, herunder ansættelsessituationen (herunder helbredsoplysningsloven, lov om ansættelsesbeviser), forskelsbehandlingsloven, ligebehandlingsloven, lønmodtagerens forpligtelser under ansættelsen, tidsbegrænsede ansættelser, ferielovens hovedprincipper, lønmodtagerens rettigheder og forpligtelser ved sygdom, væsentlige stillingsændringer, almindelige opsigelsesregler, usaglige opsigelser, øvrige begrænsninger i arbejdsgiverens opsigelsesadgang herunder særlige regler om usaglig opsigelse (bl.a. reglerne i ligebehandlingsloven og forskelsbehandlingsloven), konkurrencebegrænsninger under og efter ansættelse (herunder konkurrence-, kunde- og jobklausuler), bortvisning/ophævelse og virksomhedsoverdragelsesloven

#### FÆRDIGHEDER

- Anvende ansættelsesrettens begreber og terminologi
- Anvende ansættelsesrettens retskilder, herunder retspraksis fra danske domstole og EU-Domstolen,
- Identificere det retlige indhold af en tvist mellem to eller flere parter og beskrive denne i ansættelsesretlig terminologi
- Forebygge ansættelsesretlige tvister gennem udarbejdelse af hensigtsmæssige ansættelsesretlige kontrakter

#### KOMPETENCER

- Anvende juridisk metode på ansættelsesretlige spørgsmål
- Kvalificere og relatere juridiske problemstillinger inden for ansættelsesretten
- Formulere sig klart og velstruktureret om ansættelsesretlige spørgsmål med anvendelse af korrekt terminologi
- Kunne vurdere, analysere og rådgive om reglernes indhold samt konsekvenserne ved reglernes overtrædelse
- Kunne selvstændigt udarbejde og rådgive om ansættelsesaftaler

#### UNDERVISNINGSFORM

- Forelæsninger

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSATS

- 270 timer

## EKSAMEN

### PRØVER

|              |                |
|--------------|----------------|
| Prøvens navn | Ansættelsesret |
| Prøveform    | Mundtlig       |



|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
|                       | 20 minutters eksamen                                              |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                              |
|--------------------|------------------------------|
| Engelsk titel      | Employment Law               |
| Modulkode          | JUR-SM-61-23                 |
| Modultype          | Kursus                       |
| Varighed           | 1 semester                   |
| Semester           | Forår                        |
| ECTS               | 10                           |
| Undervisningssprog | Dansk                        |
| Tomplads           | Ja                           |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg               |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Bjørn Holtze</a> |

## ORGANISATION

|            |                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| Studienævn | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut   | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet   | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget

OBS litteratur er først endelig 3 uger før semesterstart!

- Lars Svenning Andersen, Lise Lauridsen, Lars Lindencrone Petersen, Sandro Ratkovic, Thomas Christian Thune, Morten Ulrich: Funktionærret, Jurist- og Økonomforbundets Forlag, seneste udgave

# DATABESKYTTELSESRET

**2023/2024**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

- At give den studerende mulighed for supplerende faglighed der kan indgå i en selvvalgt uddannelsesmæssige og dermed erhvervsmæssige profil

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

- Den databeskyttelsesretlige emneverden (herunder introduktion til Datatilsynet og Det Europæiske Databeskyttelsesråd)
- Databeskyttelsesforordningen anvendelsesområde
- Generelle databeskyttelsesretlige principper
- Databeskyttelsesretlige definitioner
- Databeskyttelsesrettens aktører
- Kategorier af personoplysninger (inkl. cpr.nr.)
- Grundlag for behandling af personoplysninger.
- Registreredes rettigheder (oplysningspligt, indsigt mv.)
- Den dataansvarliges forpligtelser og ansvar herunder bl.a. i forhold til behandlingssikkerhed, Data Protection by Design og by Default, og konsekvensanalyse (DPIA)
- Overførsel af personoplysninger til tredjelande
- Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)
- Tilsyn og sanktioner, herunder bl.a. datatilsynet og datatilsynets sanktionsmuligheder, samt de registreredes retsmidler
- Databeskyttelseslovens og øvrig relevant lovgivnings betydning for databeskyttelsesretten

### FÆRDIGHEDER

- Fremstille databeskyttelsesretlige begreber og terminologi
- Redegøre for de relevante databeskyttelsesretlige retskilder og øvrig retligt materiale
- Analysere betydning af databeskyttelsesretlig praksis fra de europæiske tilsynsmyndigheder, Databeskyttelsesrådet, Datatilsynet, danske og øvrige europæiske domstole og EU-Domstolen
- Diskutere databeskyttelsesretlige problemstillinger
- Bevidsthed om placeringen og betydningen af databeskyttelsesretten i forhold til de andre juridiske områder, som den påvirker, og anvendelse af den juridiske metode på de videnskabelige problemstillinger, som knytter sig til databeskyttelsesretten
- Anvende ovenstående viden og færdigheder på udvalgte problemstillinger

### KOMPETENCER

- Identificere problemstillinger inden for databeskyttelsesretten
- Bruge den videnskabelige indsigt til at opstille nye løsninger på databeskyttelsesretlige problemstillinger, vælge de rette løsninger i en databeskyttelsesretlig kontekst og i begge sammenhænge være i stand til at begrunde de valg, der træffes
- Kunne formidle forskningsbaseret viden inden for databeskyttelsesretten
- Diskutere problemstillinger inden for databeskyttelsesretten med både fagfæller, ikke-specialister, IT-professionelle, samarbejdspartnere og brugere i et korrekt sprog, og med afsæt i den tilegnede viden selvstændigt kunne tage ansvar for sin egen faglige udvikling og specialisering inden for databeskyttelsesretten

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

270 timer.

## EKSAMEN

### PRØVER

|                       |                                                                   |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Prøvens navn          | Databeskyttelsesret                                               |
| Prøveform             | Mundtlig<br>20 minutters eksamen                                  |
| ECTS                  | 10                                                                |
| Tilladte hjælpemidler | Uden hjælpemidler                                                 |
| Bedømmelsesform       | 7-trins-skala                                                     |
| Censur                | Ekstern prøve                                                     |
| Vurderingskriterier   | Vurderingskriterierne er angivet i Universitetets eksamensordning |

## FAKTA OM MODULET

|                    |                                                |
|--------------------|------------------------------------------------|
| Engelsk titel      | Data Protection Law                            |
| Modulkode          | JUR-SM-63-24                                   |
| Modultype          | Kursus                                         |
| Varighed           | 1 semester                                     |
| Semester           | Forår                                          |
| ECTS               | 10                                             |
| Undervisningssprog | Dansk                                          |
| Tomplads           | Ja                                             |
| Undervisningssted  | Campus Aalborg                                 |
| Modulansvarlig     | <a href="#">Tanja Kammersgaard Christensen</a> |

## ORGANISATION

|            |                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| Studienævn | Juridisk Studienævn                                 |
| Institut   | Juridisk Institut                                   |
| Fakultet   | Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet |

## LITTERATUR

Den præcise angivelse af pensum fremgår af lektionsoversigten i faget

OBS: pensum er først endeligt 3 uger før semesterstart.

- Databeskyttelsesret af Henrik Udsen (gratis online)
- Andet materiale fremgår på Moodle, og findes også gratis online