



AALBORG UNIVERSITET

**STUDIEORDNING FOR  
KANDIDATUDDANNELSEN I  
ERHVERVSØKONOMI  
(ØKONOMISTYRING) VED AALBORG  
UNIVERSITET, 2016**

KANDIDAT  
AALBORG

# Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) ved Aalborg Universitet, 2016

[Link til denne studieordning](#)

Link(s) til andre versioner af samme studieordning:

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(økonomistyring\), 2020](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(finansiering\), 2020](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(organisation og strategi\), 2016](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(international virksomhedsøkonomi\), 2016](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(international marketing\), 2016](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(innovation og entrepreneurship\) ved Aalborg Universitet, 2017](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(økonomistyring\), 2019](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(innovation og entrepreneurship\), 2019](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(organisation og strategi\), 2020](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(international business\), 2020](#)

[Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi \(marketing\), 2020](#)

## INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1: Forord .....	4
§ 2: Bekendtgørelsesgrundlag .....	4
§ 3: Campus .....	4
§ 4: Fakultetstilhørsforhold .....	4
§ 5: Studienævnstilhørsforhold .....	4
§ 6: Censorkorpstilhørsforhold .....	4
§ 7: Adgangskrav .....	4
§ 8: Uddannelsens titel på dansk og engelsk .....	4
§ 9: Uddannelsens normering angivet i ECTS .....	4
§ 10: Regler om merit, herunder mulighed for valg af moduler, der indgår i en anden uddannelse ved et universitet i Danmark eller udlandet .....	4
§ 11: Dispensationer .....	5
§ 12: Eksamensregler .....	5
§ 13: Regler om skriftlige opgaver, herunder kandidatspeciale .....	5
§ 14: Regler om krav om læsning af tekster på fremmedsprog .....	5
§ 15: Eksamensbevisets kompetenceprofil .....	5
§ 16: Uddannelsens kompetenceprofil .....	5
§ 17: Uddannelsens indhold og tilrettelæggelse .....	6
§ 18: Uddannelsesoversigt .....	7
§ 19: Henvisninger til uddybende information .....	9
§ 20: Ikrafttrædelse og overgangsregler .....	9
§ 21: Ændringer til studieordningen .....	9

## **§ 1: FORORD**

I medfør af lovbekendtgørelse nr. 172 af 27. februar 2018 om universiteter (Universitetsloven) med senere ændringer fastsættes følgende studieordning. Uddannelsen følger endvidere fællesbestemmelserne og tilhørende eksamensordning ved fakultetet.

## **§ 2: BEKENDTGØRELSESGRUNDLAG**

Kandidatuddannelsen er tilrettelagt i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) med senere ændringer. Der henvises yderligere til bekendtgørelse nr. 106 af 12. februar 2018 (kandidatadgangsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 (karakterbekendtgørelsen) med senere ændringer.

## **§ 3: CAMPUS**

Uddannelsen udbydes i Aalborg.

## **§ 4: FAKULTETSTILHØRSFORHOLD**

Kandidatuddannelsen hører under Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet, Aalborg Universitet.

## **§ 5: STUDIENÆVNSTILHØRSFORHOLD**

Kandidatuddannelsen hører under Studienævn for Erhvervsøkonomi

## **§ 6: CENSORKORPSTILHØRSFORHOLD**

Kandidatuddannelsen er tilknyttet censorkorps for De Erhvervsøkonomiske Censorkorps

## **§ 7: ADGANGSKRAV**

Optagelse på kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) forudsætter en bacheloruddannelse i erhvervsøkonomi (HA-almen linje) eller anden uddannelse, hvor tilsvarende forudsætninger er erhververet.

Stk. 2. Der kan optages ansøgere, der opfylder betingelserne i stk. 1, under forudsætning af, at de efter optagelse på kandidatuddannelsen gennemfører en supplerende uddannelsesaktivitet ved universitetet svarende til højst 15 ECTS-point. Den supplerende uddannelsesaktivitet skal være bestået senest 12 måneder efter studiestart.

Stk. 3. Den studerende har 3 prøveforsøg til at bestå den eller de prøver, der indgår i den supplerende uddannelsesaktivitet.

Stk. 4. Den supplerende uddannelsesaktivitet består efter studienævnets bestemmelse i gennemførelse af en eller flere prøver fastlagt i "Studieordning for bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi (HA), 2.del, Aalborg Universitet, september 2013" (eller nyere). Reglerne for prøverne, læringsmål mv. følger bestemmelserne i bachelorstudieordningen.

## **§ 8: UDDANNELSENS TITEL PÅ DANSK OG ENGELSK**

Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen Kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi, cand.merc.. Den engelske betegnelse er Master of Science (MSc) in Economics and Business Administration.

## **§ 9: UDDANNELSENS NORMERING ANGIVET I ECTS**

Kandidatuddannelsen er en 2-årig forskningsbaseret heltidsuddannelse. Uddannelsen er normeret til 120 ECTS.

## **§ 10: REGLER OM MERIT, HERUNDER MULIGHED FOR VALG AF MODULER, DER INDGÅR I EN ANDEN UDDANNELSE VED ET UNIVERSITET I DANMARK ELLER UDlandet**

Studienævnet kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra andre uddannelser på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer i denne uddannelse (merit).

## Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) ved Aalborg Universitet, 2016

Studienævnet kan efter ansøgning ligeledes godkende, at en del af denne uddannelses uddannelseselementer gennemføres ved et andet universitet eller en anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet (forhåndsmerit).

Studienævnets afgørelser om merit træffes på baggrund af en faglig vurdering.

### § 11: DISPENSATIONER

Studienævnets muligheder for at tildele dispensation, herunder dispensation til yderligere prøveforsøg og særlige prøvevilkår, fremgår af eksamensordningen, der er offentliggjort på denne hjemmeside:

<https://www.studieservice.aau.dk/regler-vejledninger>

### § 12: EKSAMENSREGLER

Eksamensreglerne fremgår af eksamensordningen, der er offentliggjort på denne hjemmeside:

<https://www.studieservice.aau.dk/regler-vejledninger>

### § 13: REGLER OM SKRIFTLIGE OPGAVER, HERUNDER KANDIDATSPECIALE

I bedømmelsen af samtlige skriftlige arbejder skal der ud over det faglige indhold, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk og grammatisk korrekthed samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig dimension i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

Studienævnet kan i særlige tilfælde (f.eks. ordblindhed og andet sprog end dansk som modersmål) dispensere herfor.

Specialet skal indeholde et resumé på engelsk. Hvis projektet er skrevet på engelsk, kan resumeet skrives på dansk. Resumeet indgår i helhedsvurderingen af projektet.

### § 14: REGLER OM KRAV OM LÆSNING AF TEKSTER PÅ FREMMEDSPROG

Dele af uddannelsens pensum vil foreligge på engelsk, ligesom flere af uddannelsens kurser kan udbydes på engelsk, hvorfor fortrolighed med engelsk er en forudsætning for gennemførelse af uddannelsen.

### § 15: EKSAMENSBEVISETS KOMPETENCEPROFIL

Nedenstående kompetenceprofil vil fremgå af eksamensbeviset:

En kandidat har kompetencer erhvervet gennem et uddannelsesforløb, der er foregået i et forskningsmiljø.

Kandidaten kan varetage højt kvalificerede funktioner på arbejdsmarkedet på baggrund af uddannelsen. Desuden har kandidaten forudsætninger for forskning (ph.d.-uddannelse). Kandidaten har i forhold til bacheloren udbygget sin faglige viden og selvstændighed, således at kandidaten selvstændigt anvender videnskabelig teori og metode inden for såvel akademisk og erhvervsmæssig/ professionel sammenhæng.

### § 16: UDDANNELSENS KOMPETENCEPROFIL

#### *Uddannelsens formål*

Formålet med kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) er:

- at den studerende udbygger den faglige viden og kunnen inden for den økonomiske styring i private og offentlige virksomheder, som vedkommende har erhvervet under bacheloruddannelsen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet.
- at den studerende gennem faglig fordybelse bliver i stand til selvstændigt at anvende videregående elementer af teorier og metoder, som anvendes inden for økonomistyringsforskningen.
- at den studerende kvalificerer sig til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, herunder forskeruddannelse (ph.d.-uddannelse).
- at den studerende kvalificerer sig til specialiserede erhvervsfunktioner i den offentlige og private sektor.

#### *Uddannelsens fag*

## Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) ved Aalborg Universitet, 2016

Kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) rummer muligheder for valgfag svarende til 30 ECTS. Valgfag fra andre uddannelsesinstitutioner skal godkendes af studienævnet. De konstituerende fagelementer er på 90 ECTS, inklusive speciale på 30 ECTS.

### De faglige og erhvervsrelevante kompetencer den studerende har efter afsluttet uddannelse

Formålet med kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) er, at den studerende efter endt uddannelse kan:

- Demonstrere viden inden for fagområdet, der er baseret på højeste internationale forskning, og samtidig kunne relatere fagområdet til de problemstillinger som gør sig gældende for danske virksomheder.
- Forstå og på et videnskabeligt grundlag kunne reflektere over fagområdets viden og identificere videnskabelige problemstillinger.
- Mestre fagområdets videnskabelige metoder og redskaber, samt praktiske færdigheder, der knytter sig til implementering af fagområdets løsninger for konkrete virksomheder.
- Vurdere kritisk og vælge blandt fagområdets videnskabelige teorier, metoder, samt på et videnskabeligt grundlag opstille nye analyse- og løsningsmodeller.
- Formidle forskningsbaseret viden og diskutere professionelle og videnskabelige problemstillinger med både fagfæller og ikke-specialister.
- Styre arbejds- og udviklingssituationer i relation til økonomistyring, strategisk ledelse og målstyring, der er komplekse, uforudsigelige og forudsætter nye løsningsmodeller.
- Igangsætte og gennemføre fagligt og tværfagligt samarbejde i en organisation og påtage sig et professionelt ansvar i relation til en organisations økonomistyring.
- Tage ansvar for egen faglig udvikling og specialisering.
- Arbejde problemorienteret og tværfagligt.
- Samarbejde, arbejde i teams og varetage projektledelse.

Kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) ved Aalborg Universitet giver herudover den enkelte studerende særlige muligheder for en individuel kompetenceprofil som en følge af friheden til sammensætning af valgfag på 3. semester, samt gennemførelsen af projektarbejder i alle semestre.

## § 17: UDDANNELSENS INDHOLD OG TILRETTELÆGGELSE

Regler om moduler, fagelementer og valgfag

		A - moduler	A - moduler	B - moduler	B - moduler
		Underv.- ECTS	Eksamens ECTS	Underv.- ECTS	Eksamens ECTS
1. semester	Modul 1a: Videnskabelig metode (K) Modul 1b: Videnskabelig metode (K)	5 ECTS		5 ECTS	5 ECTS
1. semester	Modul 2a: Strategisk Styring (K) Modul 2b: Strategisk Styring (K)	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS
1. semester	Modul 3a: Managerial Accounting 1 (K) Modul 3b: Managerial Accounting 1 (K)	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS
1. semester	Modul 5a: Projekt inkl. Videnskabelig metode og Ledelsens informationssystemer (K) Modul 5b: Projekt (K) med udgangspunkt i 1. semesters kerneområder	5 ECTS		5 ECTS	5 ECTS
2. semester	Modul 6a: Regnskabsanalyse for beslutningstagere (K) Modul 6b: Regnskabsanalyse for beslutningstagere (K)	5 ECTS	15 ECTS	5 ECTS	5 ECTS
2. semester	Modul 7a: Capital Budgeting (K) Modul 7b: Capital Budgeting (K)	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS

Studieordning for kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) ved Aalborg Universitet, 2016

2. semester	Modul 8a: Managerial Accounting 2 (K) Modul 8b: Managerial Accounting 2 (K)	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS
2. semester	Modul 9a: Økonomistyring i supply chains (K) Modul 9b: Økonomistyring i supply chains (K)	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS	5 ECTS
2. semester	Modul 10a: Projekt (K) med udgangspunkt i 2. semesters kerneområder Modul 10b: Projekt (K) med udgangspunkt i 2. semesters kerneområder	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS	10 ECTS
3. semester	Valgfagsmoduler:				
3. semester	Modul 11: 3. semesters projekt eller virksomhedssamarbejde (V)	30 ECTS	30 ECTS		
3. semester	Modul 12: Fagtilknyttet projekt (V)	20 ECTS	20 ECTS		
3. semester	Modul 13: Budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring (V)	5 ECTS	5 ECTS		
3. semester	Modul 14: Managerial Accounting 3 (V)	5 ECTS	5 ECTS		
3. semester	Modul 15: Business Models (V)	5 ECTS	5 ECTS		
3. semester	Modul 16: Økonomistyring i den offentlige sektor (V)	5 ECTS	5 ECTS		
3. semester	Modul 17a: New Venture Creation /Corporate entrepreneurship (V)	10 ECTS	10 ECTS		
3. semester	Modul 17b: Projekt i relation til modul 17a (V)	20 ECTS	30 ECTS		
4. semester	Kandidatafhandling (K)	30 ECTS			

Kandidatuddannelsen i erhvervsøkonomi (økonomistyring) består af konstituerende fagelementer på 90 ECTS. Der eksamineres i alt 30 ECTS pr. semester.

1. og 2. semester eksamineres ved enten A-moduler eller B-moduler – jf. skemaet ovenfor. De studerende som følger hele linjen vil blive eksamineret i A-moduler, hvorved flere af fagene eksamineres med udgangspunkt i projektarbejdet. B-moduler anvendes kun til de studerende som følger enkelte moduler særskilt som en del af en anden studieretning.

Projektarbejde indgår som selvstændige fagelementer, men typisk i tilknytning til et eller flere moduler på samme semester. Der er således knyttet selvstændige læringsmål til projekterne. Et konstituerende fag ligger indenfor uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet.

Valgfagene på 3. semester giver mulighed for en individuel kompetenceprofil og rækker dermed ud over uddannelsens 'kernefaglighed'. Valgfagene oprettes kun i det omfang at der er tilstrækkelige tilmeldinger. Alternativt kan de oprettes som studiegrupper. Der oprettes dog minimum 2 valgfag, og disse offentliggøres senest 1. maj.

Modulbeskrivelser af uddannelsen kan ses nedenfor i §18.

## § 18: UDDANNELSESOVERSIGT

Udbydes som:						
Specialisering: Økonomistyring						
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog

1. SEMESTER						
<a href="#">Videnskabelig metode</a> (KAØKO201620)	Kursus					Dansk
<a href="#">Strategisk styring</a> (KAØKO201621)	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Økonomistyring 1</a> (KAØKO201622)	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Ledelsens Informationssystemer</a> (KAØKO201623)	Kursus					Dansk
<a href="#">Projekt inkl. Videnskabelig metode og Ledelsens informationssystemer</a> (KAØKO201624)	Projekt	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk
2. SEMESTER						
<a href="#">Regnskabsanalyse for beslutningstagere</a> (KAØKO201626)	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Capital budgeting</a> (KAØKO201627)	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Økonomistyring 2</a> (KAØKO201628)	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Økonomistyring og supply chains</a> (KAØKO201629)	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Projekt med udgangspunkt i 2. semesters kerneområder</a> (KAØKO201630)	Projekt	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk
3. SEMESTER						
<a href="#">Valgfag</a>						
4. SEMESTER						
<a href="#">Speciale</a> (KAØKO201631)	Projekt	30	7-trins-skala	Ekstern prøve	Speciale/afgangsp. projekt	Dansk

Valgfag						
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog
<a href="#">3. semesters projekt eller et virksomhedssamarbejde</a> (KAØKO201632)	Projekt	30	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk
<a href="#">Fagtilknyttet projekt</a> (KAØKO201633)	Projekt	20	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk
<a href="#">Budgetlægningsdesign og incitamentsbaseret styring</a> (KAØKO201634)	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Økonomistyring 3</a> (KAØKO201635)	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Forretningsmodeller</a> (KAØKO201636)	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Økonomistyring i den offentlige sektor</a> (KAØKO201637)	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">New venture creation/corporate entrepreneurship</a> (KAØKO201638)	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk



<a href="#">Projekt i relation til modul 17A a new venture creation/corporate entrepreneurship- (KAØKO201639)</a>	Projekt	20	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk
<a href="#">Råvareøkonomi (KAORS201620)</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Engelsk
<a href="#">Råvareøkonomi inkl. projekt (KAORS201621)</a>	Projekt	30	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig pba. projekt	Engelsk

## § 19: HENVISNINGER TIL UDDYBENDE INFORMATION

Studienævnet offentliggør på studiets hjemmeside: <http://www.mac.aau.dk/education> mere udførlige oplysninger om uddannelsen, herunder om eksamen.

## § 20: IKRAFTTRÆDELSE OG OVERGANGSREGLER

Studieordningen er godkendt af dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet og træder i kraft pr. 1. september 2016.

Studerende, der ønsker at færdiggøre deres studier efter den hidtidige studieordning fra 2008, skal senest afslutte deres uddannelse ved sommereksamen 2019, idet der ikke efter dette tidspunkt udbydes eksamener efter den hidtidige studieordning.

## § 21: ÆNDRINGER TIL STUDIEORDNINGEN