



AALBORG UNIVERSITET

# **STUDIEORDNING FOR BA I INTERNATIONAL VIRKSOMHEDSKOMMUNIKATION, 2015**

BACHELOR (BA)  
AALBORG

[Link til denne studieordning](#)

## Studieordning for BA i International Virksomhedskommunikation, 2015

Link(s) til andre versioner af samme studieordning:

[Studieordning for Bacheloruddannelsen i International virksomhedskommunikation, engelsk, 2020](#)

[Studieordning for BA i international virksomhedskommunikation, engelsk, 2017](#)

## INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1: Forord .....	4
§ 2: Bekendtgørelsesgrundlag .....	4
§ 3: Campus .....	4
§ 4: Fakultetstilhørsforhold .....	4
§ 5: Studienævnstilhørsforhold .....	4
§ 6: Censorkorpstilhørsforhold .....	4
§ 7: Adgangskrav .....	4
§ 8: Uddannelsens titel på dansk og engelsk .....	4
§ 9: Uddannelsens normering angivet i ECTS .....	4
§ 10: Regler om merit, herunder mulighed for valg af moduler, der indgår i en anden uddannelse ved et universitet i Danmark eller udlandet .....	4
§ 11: Dispensationer .....	5
§ 12: Eksamensregler .....	5
§ 13: Regler om skriftlige opgaver, herunder bachelorprojektet .....	5
§ 14: Regler om krav om læsning af tekster på fremmedsprog .....	5
§ 15: Eksamensbevisets kompetenceprofil .....	5
§ 16: Uddannelsens kompetenceprofil .....	5
§ 17: Uddannelsens indhold og tilrettelæggelse .....	6
§ 18: Uddannelsesoversigt .....	8
§ 19: Henvisninger til uddybende information .....	13
§ 20: Ikrafttrædelse og overgangsregler .....	13
§ 21: Ændringer til studieordningen .....	13

## **§ 1: FORORD**

I medfør af lov nr. 367 af 25. marts 2013 om universiteter (universitetsloven) med senere ændringer fastsættes følgende studieordning for bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation i et fremmedsprog og et tilvalgsfag.

## **§ 2: BEKENDTGØRELSESGRUNDLAG**

Bacheloruddannelsen er tilrettelagt i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen). Der henvises endvidere til bekendtgørelse nr. 110 af 30. januar 2017 (bacheloradgangsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 (karakterbekendtgørelsen) med senere ændringer.

## **§ 3: CAMPUS**

Uddannelsen udbydes i Aalborg.

## **§ 4: FAKULTETSTILHØRSFORHOLD**

Bacheloruddannelsen hører under Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet, Aalborg Universitet.

## **§ 5: STUDIENÆVNSTILHØRSFORHOLD**

Bacheloruddannelsen hører under Studienævn for Internationale og Tværkulturelle Studier

## **§ 6: CENSORKORPSTILHØRSFORHOLD**

Bacheloruddannelsen er tilknyttet censorkorps for Erhvervskommunikation, sprog og medier.

## **§ 7: ADGANGSKRAV**

Adgangsbetingelserne til bacheloruddannelsen er en eksamen på gymnasialt niveau (studentereksamen, hf, htx eller htx) samt opfyldelse af de område- og uddannelsesspecifikke adgangskrav. For at kunne optages på tilvalgsfagene i henholdsvis organisation og ledelse og kinesiske områdestudier kræves desuden engelsk på b-niveau.

Der kan dispenseres fra adgangskravene, hvis ansøgeren skønnes at have tilsvarende kvalifikationer erhvervet på anden vis fx via udlandsophold, erhvervsarbejde, og/eller anden uddannelse. Der henvises i øvrigt til adgangsbekendtgørelsen.

## **§ 8: UDDANNELSENS TITEL PÅ DANSK OG ENGELSK**

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen Bachelor (BA) i international virksomhedskommunikation, engelsk. Den engelske betegnelse er Bachelor of Arts (BA) in International Business Communication in English.

## **§ 9: UDDANNELSENS NORMERING ANGIVET I ECTS**

Bacheloruddannelsen er en 3-årig forskningsbaseret heltidsuddannelse. Uddannelsen er normeret til 180 ECTS.

## **§ 10: REGLER OM MERIT, HERUNDER MULIGHED FOR VALG AF MODULER, DER INDGÅR I EN ANDEN UDDANNELSE VED ET UNIVERSITET I DANMARK ELLER UDLANDET**

Studienævnet kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra andre uddannelser på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer i denne uddannelse (merit).

Studienævnet kan efter ansøgning ligeledes godkende, at en del af denne uddannelses uddannelseselementer gennemføres ved et andet universitet eller en anden videregående uddannelsesinstitution i Danmark eller i udlandet (forhåndsmerit).

Studienævnets afgørelser om merit træffes på baggrund af en faglig vurdering.

## § 11: DISPENSATIONER

Studienævnets muligheder for at tildele dispensation, herunder dispensation til yderligere prøveforsøg og særlige prøvevilkår, fremgår af eksamensordningen, der er offentliggjort på denne hjemmeside:

<https://www.studieservice.aau.dk/regler-vejledninger>

## § 12: EKSAMENSREGLER

Eksamensreglerne fremgår af eksamensordningen, der er offentliggjort på denne hjemmeside:

<https://www.studieservice.aau.dk/regler-vejledninger>

## § 13: REGLER OM SKRIFTLIGE OPGAVER, HERUNDER BACHELORPROJEKTET

I bedømmelsen af samtlige skriftlige arbejder skal der ud over det faglige indhold, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk og grammatisk korrekthed samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig dimension i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

Studienævnet kan i særlige tilfælde (f.eks. ordblindhed og andet sprog end dansk som modersmål) dispensere herfor.

Bachelorprojektet skal indeholde et resumé på engelsk. Hvis projektet er skrevet på engelsk, kan resumeet skrives på dansk. Resumeet indgår i helhedsvurderingen af projektet.

## § 14: REGLER OM KRAV OM LÆSNING AF TEKSTER PÅ FREMMEDSPROG

Hvor intet andet er anført, er prøverne på dansk. Dette gælder både skriftlige og mundtlige prøver

## § 15: EKSAMENSBEVISETS KOMPETENCEPROFIL

Nedenstående kompetenceprofil vil fremgå af eksamensbeviset:

En bachelor har kompetencer erhvervet gennem et uddannelsesforløb, der er foregået i et forskningsmiljø.

En bachelor har grundlæggende kendskab til og indsigt i sit fags metoder og videnskabelige grundlag. Disse egenskaber kvalificerer bacheloren til videreuddannelse på et relevant kandidatstudium samt til ansættelse på baggrund af uddannelsen.

## § 16: UDDANNELSENS KOMPETENCEPROFIL

Bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation er en forskningsbaseret heltidsuddannelse, som skal give den studerende grundlag for udøvelse af erhvervsfunktioner og kvalificere til optagelse på en kandidatuddannelse.

Det overordnede formål med bacheloruddannelsen i international virksomhedskommunikation er, at den studerende skal erhverve sig den nødvendige viden samt de nødvendige færdigheder og kompetencer til at kunne arbejde selvstændigt inden for fagets rammer på et niveau, der lever op til internationale standarder.

### Bacheloren

#### Viden

De overordnede mål for den studerendes tilegnelse af viden er, at den studerende efter endt bacheloruddannelse på vidensfelt og forståelses- og refleksionsniveau skal have:

- viden om teksters og sprogs struktur og funktion og evne til at reflektere herover
- viden om kommunikationsteori og evne til at reflektere herover
- viden om oversættelsesteori og evne til at reflektere herover
- viden om metode og praksis inden for intern og ekstern virksomhedskommunikation i fremmedsprogsområderne og i Danmark

- indsigt i erhvervsvirksomheders funktioner og erhvervsøkonomiske forhold i Danmark og i de valgte sprogområder
- viden om interkulturel kommunikation og markedsføring og om teori, metode og praksis inden for feltet
- viden om erhvervsvirksomheders internationale salgs- og markedsføringsaktiviteter
- indsigt i de sociale, politiske, kulturelle og økonomiske forhold i de valgte sprogområder og i Danmark.

### Færdigheder

De overordnede mål for den studerendes udvikling af færdigheder er, at den studerende efter endt bacheloruddannelse skal:

- kunne beskrive og formulere væsentlige problemstillinger inden for områderne sprog og kommunikation i virksomhedssammenhæng på selvstændig vis
- kunne anvende relevante teorier og metoder inden for uddannelsens faglige genstandsområder
- kunne indsamle og udvælge relevant information samt kritisk strukturere, analysere og vurdere de fundne data og vælge relevante løsningsmodeller
- kunne kommunikere præcist, effektivt og korrekt både mundtligt og skriftligt om faglige problemstillinger og løsningsmodeller på dansk og det eller de pågældende fremmedsprog både til fagfæller og ikke-specialister samt øvrige samarbejdspartnere
- kunne bearbejde, oversætte og selvstændigt udforme forskellige tekster i relation til virksomhedens interne og eksterne kommunikation
- kunne anvende teorier inden for erhvervsøkonomi, markedsføring og organisation i kulturel sammenhæng
- kunne anvende sin indsigt i de sociale, politiske, kulturelle og økonomiske forhold i de valgte sprogområder og i Danmark, fx i forbindelse med markedsføring og interkulturel kommunikation
- kunne anvende grundlæggende it-værktøjer til støtte for sprog-, kommunikations- og projektarbejde.

### Kompetencer

De overordnede mål for den studerendes tilegnelse af kompetencer er, at den studerende efter endt bacheloruddannelse skal:

- kunne identificere egne læringsbehov og strukturere egen læring, både selvstændigt og i grupper, gennem arbejdet med uddannelsens forskellige faglige og tværfaglige problemstillinger
- i samarbejde med andre faggrupper selvstændigt og professionelt kunne varetage komplekse og udviklingsorienterede opgaver af kommunikativ og administrativ karakter i internationalt orienterede virksomheder, institutioner og organisationer og i forbindelse hermed fungere som sprogkonsulent
- kunne fungere som koordinerende led i forbindelse med intern og ekstern løsning af dokumentationsopgaver for virksomheder og organisationer.

## § 17: UDDANNELSENS INDHOLD OG TILRETTELÆGGELSE

Bacheloruddannelsen består af et centralt fag samt et tilvalgsfag, jf. stk. 3. Det centrale fag inklusive såkaldte støttefag og valgfag har et omfang på 135 ECTS-point og kan være enten engelsk, spansk eller tysk efter den studerendes valg. Tilvalgsfaget har et omfang på 45 ECTS-point og kan udgøres af et af de i stk. 3 anførte fag efter den studerendes valg. På uddannelsens 6. semester indgår et bachelorprojekt på 15 ECTS-point. Uddannelsens 4. semester kan udgøres af

## Studieordning for BA i International Virksomhedskommunikation, 2015

et studieophold ved et universitet i udlandet i det sprogområde, som studeres i det centrale fag; studieaktiviteterne ved det pågældende udenlandske universitet træder da i stedet for studieaktiviteterne på 4. semester.

Uddannelsen er modulopbygget og tilrettelagt som et problembaseret studium. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen. I uddannelsens 3. semester indgår valgfag svarende til 10 ECTS-point. Det centrale fag, tilvalgsfaget, valgfag og bachelorprojekt giver tilsammen den studerende mulighed for at nå de i § 4 formulerede læringsmål.

Det centrale fags obligatoriske moduler

Problembaseret læring	1. sem.	5 ECTS
Kultur- og samfundsforhold	1. sem.	10 ECTS
Virksomhedskommunikation I	1. sem.	5 ECTS
Grammatik	1. sem.	5 ECTS
Skriftlig sprogproduktion	1. sem.	5 ECTS
Genre- og sprogbrugsanalyse	2. sem.	5 ECTS
Virksomhedsforståelse	1. og 2. sem.	10 ECTS
Grammatik og skriftlig sprogproduktion	2. sem.	5 ECTS
erhvervs- og samfundsforhold	2. sem.	10 ECTS
Virksomhedskommunikation II	2. og 3. sem.	5 ECTS
Fagkommunikation	3. sem.	10 ECTS
Interkulturel kommunikation i organisationer	3. sem.	15 ECTS
Tilvalgsintroduktion	4. sem.	15 ECTS
Markedsforhold	4. sem.	15 ECTS
Bachelorprojekt	6. sem.	15 ECTS

Valgfrie moduler, hvoraf den studerende på 3. semester skal vælge et jf. § 5, stk. 2 (der vælges i alt 10 ECTS-point)

Webkommunikation i teori og praksis	3. sem.	10 ECTS
Litteratur og samfund (engelsk)	3. sem.	10 ECTS
Aktuelle debatemner (spansk/tysk)	3. sem.	10 ECTS
forretningsudvikling og entreprenørskab	3. sem.	10 ECTS

\* Valgfagene kan vælges blandt ovenstående valgfrie moduler og/eller blandt valgfrie moduler udbudt af andre studienævn ved Aalborg Universitet eller andre universiteter. Valgfag/valgfrie moduler skal under alle omstændigheder tilsammen udgøre 10 ECTS-point. De angivne valgfrie moduler oprettes i det omfang studienævnet vurderer, at der er tilstrækkelig tilmelding til dem.

### BA-tilvalget i It og kommunikation

Interpersonel kommunikation i teori og praksis	5. sem.	10 ECTS-point
Semiotik og medieanalyse	5. sem.	5 ECTS-point
Grundlæggende webdesign	5. sem.	15 ECTS-point

Fajournalistik og webkommunikation	6. sem.	5 ECTS-point
Retorik og mundtlig formidling	6. sem.	5 ECTS-point
Digitale kommunikationsplatforme	6. sem.	5 ECTS-point

Der udbydes følgende tilvalgsfag efter studienævnets bestemmelse: It og kommunikation, Organisation og ledelse og Kinesiske områdestudier. Adgangsbetingelserne til tilvalgsfagene er, at den studerende ud over førsteårsprøven skal have gennemført et antal prøver på 3. semester fastsat af studienævnet. For at kunne få adgang til tilvalgsfaget i Kinesiske områdestudier og Organisation og ledelse skal den studerende desuden have engelsk på B-niveau.

Mål for og indhold af tilvalgsfaget i It og kommunikation Bachelortilvalget i It og kommunikation har til formål gennem studier på dansk inden for skriftlig og mundtlig kommunikation i virksomhedsregi samt studier inden for it-fag, som understøtter kommunikationsarbejde i virksomhedsregi, at give grundlag for, at den studerende opnår kvalifikationer inden for tilvalgsfagets områder, som sammen med det centrale fag giver kompetence til ansættelse i virksomheder og organisationer eller til fortsatte studier på en kandidatuddannelse.

#### BA-tilvalget i Organisation og ledelse

Ledelse og kommunikation	5. sem.	10 ECTS-point
HRM (Human Resources Management)	5. sem.	10 ECTS-point
Forandrings- og projektledelse	5. sem.	10 ECTS-point
Retorik og mundtlig formidling	6. sem.	5 ECTS-point
CSR (Corporate Social Responsibility)	6. sem.	5 ECTS-point
Organisationspsykologi	6. sem.	5 ECTS-point

Bachelortilvalget i Organisation og ledelse har til formål gennem studier på dansk og engelsk inden for ledelse, organisation, human resources management, mundtlig formidling, virksomhedens sociale ansvar samt afrapportering af virksomhedens samfundsmæssige ansvar at give grundlag for, at den studerende opnår kvalifikationer inden for tilvalgsfagets områder, som sammen med det centrale fag giver kompetence til ansættelse i virksomheder og organisationer eller til fortsatte studier på en kandidatuddannelse.

#### BA-tilvalget i Kinesiske områdestudier

Kinesiske samfundsf forhold I	5. sem.	10 ECTS-point
Kinesisk kultur I	5. sem.	10 ECTS-point
Kinesisk skriftlig og mundtlig sprogforståelse I	5. sem.	10 ECTS-point
Kinesiske samfundsf forhold II	6. sem.	5 ECTS-point
Kinesisk kultur II	6. sem.	5 ECTS-point
Kinesisk sprogforståelse II	6. sem.	5 ECTS-point

Bachelortilvalget i Kinesiske områdestudier har til formål gennem studier på engelsk, dansk og kinesisk inden for kinesiske samfundsf forhold, kinesisk kultur og kinesisk sprogforståelse at give grundlag for, at den studerende opnår kvalifikationer inden for tilvalgsfagets områder, som sammen med det centrale fag giver kompetence til ansættelse i internationale virksomheder og organisationer eller til fortsatte studier på en kandidatuddannelse

## § 18: UDDANNELSESOVERSIGT

Udbydes som: 1-faglig						
Specialisering: IT og kommunikation						
Modulnavn	Type	ECT S	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog



1. SEMESTER						
<a href="#">Problembaseret læring</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Kultur og samfundsforhold</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation I</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grammatik</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
2. SEMESTER						
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Genre- og sprogbrugsanalyse</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grammatik og skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Erhvervs- og samfundsforhold</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
3. SEMESTER						
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
<a href="#">Fagkommunikation</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Interkulturel kommunikation i organisationer</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Valgfrie moduler</a> Den studerende på 3. semester skal vælge et (der vælges i alt 10 ECTS-point)						
4. SEMESTER						
<a href="#">Tilvalgsintroduktion</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Markedsforhold</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
5. SEMESTER						
<a href="#">Interpersonel kommunikation i teori og praksis</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Semiotik og medieanalyse</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grundlæggende webdesign</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Fagjournalistik og webkommunikation</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk

<a href="#">Retorik og mundtlig formidling</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Digitale kommunikationsplatforme</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<b>6. SEMESTER</b>						
<a href="#">Bachelorprojekt</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk

Udbydes som: 1-faglig						
Specialisering: Organisation og ledelse						
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog
<b>1. SEMESTER</b>						
<a href="#">Problembaseret læring</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Kultur og samfundsforhold</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation I</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grammatik</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<b>2. SEMESTER</b>						
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Genre- og sprogbrugsanalyse</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grammatik og skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Erhvervs- og samfundsforhold</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
<b>3. SEMESTER</b>						
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
<a href="#">Fagkommunikation</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Interkulturel kommunikation i organisationer</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Valgfrie moduler</a> Den studerende på 3. semester skal vælge et (der vælges i alt 10 ECTS-point)						

4. SEMESTER						
<a href="#">Tilvalgsintroduktion</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Markedsforhold</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
5. SEMESTER						
<a href="#">Ledelse og kommunikation</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">HRM (Human Resources Management)</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">Forandrings- og projektledelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Retorik og mundtlig formidling</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
<a href="#">CSR (Corporate Social Responsibility)</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Organisationspsykologi</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk og Engelsk
6. SEMESTER						
<a href="#">Bachelorprojekt</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk

Udbydes som: 1-faglig						
Specialisering: Kinesiske områdestudier						
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog
1. SEMESTER						
<a href="#">Problembaseret læring</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Kultur og samfundsforhold</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation I</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Grammatik</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
2. SEMESTER						
<a href="#">Virksomhedsforståelse</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Genre- og sprogbrugsanalyse</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk

<a href="#">Grammatik og skriftlig sprogproduktion</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Erhvervs- og samfundsforhold</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
<b>3. SEMESTER</b>						
<a href="#">Virksomhedskommunikation II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Praktisk	Dansk
<a href="#">Fagkommunikation</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Interkulturel kommunikation i organisationer</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<a href="#">Valgfrie moduler</a> Den studerende på 3. semester skal vælge et (der vælges i alt 10 ECTS-point)						
<b>4. SEMESTER</b>						
<a href="#">Tilvalgsintroduktion</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Markedsforhold</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig og mundtlig	Dansk
<b>5. SEMESTER</b>						
<a href="#">Kinesiske samfundsforhold I</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Kinesisk kultur I</a>	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig og mundtlig	Engelsk
<a href="#">Kinesisk sprogforståelse I</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Mundtlig	Dansk
		5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	
<a href="#">Kinesiske samfundsforhold II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig	Engelsk
<a href="#">Kinesisk kultur II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig	Engelsk
<a href="#">Kinesisk sprogforståelse II</a>	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig eller mundtlig	Dansk
<b>6. SEMESTER</b>						
<a href="#">Bachelorprojekt</a>	Kursus	15	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt	Dansk

Valgfrie moduler						
Den studerende på 3. semester skal vælge et (der vælges i alt 10 ECTS-point)						
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve	Sprog
<b>3. SEMESTER</b>						
<a href="#">Webkommunikation i teori og praksis</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Litteratur og samfund</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Aktuelle debattemner</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk
<a href="#">Forretningsudvikling og entreprenørskab</a>	Kursus	10	Bestået/ikke bestået	Intern prøve	Skriftlig	Dansk

## § 19: HENVISNINGER TIL UDDYBENDE INFORMATION

Studienævnet offentliggør og vedligeholder på sin hjemmeside mere udførlige oplysninger om uddannelsen, herunder eksamen.

## § 20: IKRAFTTRÆDELSE OG OVERGANGSREGLER

Studieordningen er indstillet af Studienævnet for International Virksomhedskommunikation og godkendt af dekanen. Studieordningen har virkning fra den 1. september 2015 og gælder for alle studerende, der har påbegyndt bacheloruddannelsen den 1. september 2015 eller senere.

Der er foretaget korrektioner på baggrund af ændring af studieordningen, som vedrører ændring i censurformen vedrørende studieordningens modul "virksomhedsforståelse"

Det beslattes af Studienævnet for International Virksomhedskommunikation og/eller Det 46 Humanistiske Fakultet, AAU, hvornår der sidste gang afholdes prøver efter nærværende studieordning.

Studerende, der følger en studieordning fra 2014, skal afslutte uddannelsen senest fire år efter, at de har påbegyndt den (orlov tæller ikke med i de fire år).

## § 21: ÆNDRINGER TIL STUDIEORDNINGEN