



AALBORG UNIVERSITET

STUDIEORDNING - DEN ERHVERVSJURIDISKE BACHELORUDDANNELSE - HA.JUR. 2013

BACHELOR (BSC)
AALBORG

[Link til denne studieordning](#)

Studieordning - Den erhvervsjuridiske bacheloruddannelse - HA.jur. 2013

Link(s) til andre versioner af samme studieordning:

[Studieordning - Bacheloruddannelsen i erhvervsøkonomi og erhvervsjura - HA.jur. 2018](#)

INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1: Forord	4
§ 2: Bekendtgørelsesgrundlag	4
§ 3: Campus	4
§ 4: Fakultetstilhørsforhold	4
§ 5: Studienævnstilhørsforhold	4
§ 6: Censorkorpstilhørsforhold	4
§ 7: Adgangskrav	4
§ 8: Uddannelsens titel på dansk og engelsk	4
§ 9: Uddannelsens normering angivet i ECTS	4
§ 10: Regler om merit, herunder mulighed for valg af moduler, der indgår i en anden uddannelse ved et universitet i Danmark eller udlandet	5
§ 11: Dispensationer	5
§ 12: Eksamensregler	5
§ 13: Regler om skriftlige opgaver, herunder bachelorprojektet	5
§ 14: Regler om krav om læsning af tekster på fremmedsprog	5
§ 15: Eksamensbevisets kompetenceprofil	5
§ 16: Uddannelsens kompetenceprofil	5
§ 17: Uddannelsens indhold og tilrettelæggelse	6
§ 18: Uddannelsesoversigt	7
§ 19: Henvisninger til uddybende information	8
§ 20: Ikrafttrædelse og overgangsregler	8
§ 21: Ændringer til studieordningen	8

§ 1: FORORD

Med ændringer oktober 2013, september 2014, januar 2015, marts 2015, juni 2015, april 2016, september 2016, september 2017 og februar 2018 jf. studieordningens § 26. Sag nr. 2018-422-00363.

Stk. 2. Denne studieordning omfatter den erhvervsjuridiske bacheloruddannelse 1.-6. semester på Aalborg Universitet.
Stk. 3. Studieordningen er fastsat i henhold til bekendtgørelse nr. 1520 af 16. december 2013 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (Uddannelsesbekendtgørelsen) med senere ændringer, samt bekendtgørelse nr. 257 af 18. marts 2015 om adgang til bacheloruddannelser ved universiteterne (Bacheloradgangsbekendtgørelsen) med senere ændringer.

§ 2: BEKENDTGØRELSESGRUNDLAG

Bacheloruddannelsen er tilrettelagt i henhold til Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1328 af 15. november 2016 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 1062 af 30. juni 2016 om eksamen og censur ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen). Der henvises endvidere til bekendtgørelse nr. 110 af 30. januar 2017 (bacheloradgangsbekendtgørelsen) og bekendtgørelse nr. 114 af 3. februar 2015 (karakterbekendtgørelsen) med senere ændringer.

§ 3: CAMPUS

Uddannelsen udbydes i Aalborg.

§ 4: FAKULTETSTILHØRSFORHOLD

Bacheloruddannelsen hører under Det Humanistiske og Samfundsvidenskabelige Fakultet, Aalborg Universitet.

§ 5: STUDIENÆVNSTILHØRSFORHOLD

Bacheloruddannelsen hører under Juridisk Studienævn

§ 6: CENSORKORPSTILHØRSFORHOLD

Bacheloruddannelsen er tilknyttet censorkorps for De Erhvervsøkonomiske Censorkorps.

§ 7: ADGANGSKRAV

Optagelse på den erhvervsjuridiske bacheloruddannelse forudsætter en bestået adgangsgivende gymnasial eksamen (stx, eux, hf, hhx, htx eller tilsvarende) samt opfyldelse af følgende specifikke adgangskrav:

1. Dansk: Niveau A
2. Engelsk: Niveau B
3. Matematik: Niveau B
4. Historie, idehistorie, samfundsfag, samfundshistorie: Niveau B

Stk. 2. Inden udgangen af første studieår (2. semester) skal den studerende have deltaget i alle eksamener, der ifølge studieordningen er en del af førsteårsprøverne, for at kunne fortsætte på uddannelsen.

Stk. 3. De eksaminer, der er en del af førsteårsprøverne, skal være bestået senest inden udgangen af andet studieår (4. semester), for at kunne fortsætte på uddannelsen. Dette gælder uanset, om den studerende på det tidspunkt har gennemført 3 eksamensforsøg.

§ 8: UDDANNELSENS TITEL PÅ DANSK OG ENGELSK

Bacheloruddannelsen giver ret til betegnelsen Bachelor (BSc) i erhvervsøkonomi-jura, HA (jur.). Den engelske betegnelse er Bachelor of Science (BSc) in Business Administration and Commercial Law.

§ 9: UDDANNELSENS NORMERING ANGIVET I ECTS

Bacheloruddannelsen er en 3-årig forskningsbaseret heltidsuddannelse. Uddannelsen er normeret til 180 ECTS.

§ 10: REGLER OM MERIT, HERUNDER MULIGHED FOR VALG AF MODULER, DER INDGÅR I EN ANDEN UDDANNELSE VED ET UNIVERSITET I DANMARK ELLER UDLANDET

Studienævnet kan godkende, at beståede uddannelseselementer fra andre bacheloruddannelser træder i stedet for uddannelseselementer i denne uddannelse (merit). Studienævnet kan også godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter denne studieordning. Afgørelser om merit træffes af studienævnet på baggrund af en faglig vurdering. For regler om merit se fællesbestemmelserne.

§ 11: DISPENSATIONER

Studienævnet kan, når der foreligger usædvanlige forhold, dispensere fra de dele af studieordningens bestemmelser, der ikke er fastsat ved lov eller bekendtgørelse. Dispensation vedrørende eksamen gælder for den først kommende eksamen.

§ 12: EKSAMENSREGLER

Eksamensreglerne fremgår af eksamensordningen, der er offentliggjort på fakultetets hjemmeside.

§ 13: REGLER OM SKRIFTLIGE OPGAVER, HERUNDER BACHELORPROJEKTET

I bedømmelsen af samtlige skriftlige arbejder skal der ud over det faglige indhold, uanset hvilket sprog de er udarbejdet på, også lægges vægt på den studerendes stave- og formuleringsevne. Til grund for vurderingen af den sproglige præstation lægges ortografisk og grammatisk korrekthed samt stilistisk sikkerhed. Den sproglige præstation skal altid indgå som en selvstændig dimension i den samlede vurdering. Dog kan ingen prøve samlet vurderes til bestået alene på grund af en god sproglig præstation, ligesom en prøve normalt ikke kan vurderes til ikke bestået alene på grund af en ringe sproglig præstation.

Studienævnet kan i særlige tilfælde (f.eks. ordblindhed og andet sprog end dansk som modersmål) dispensere herfor.

Bachelorprojektet skal indeholde et resumé på engelsk (eller et andet fremmedsprog: fransk, spansk eller tysk efter studienævnets godkendelse). Hvis projektet er skrevet på engelsk, skal resumeet skrives på dansk (Studienævnet kan dispensere herfra). Resumeet skal være på mindst 1 og må højst være på 2 sider (indgår ikke i eventuelle fastsatte minimum- og maksimumsidetal pr. studerende). Resumeet indgår i helhedsvurderingen af projektet.

§ 14: REGLER OM KRAV OM LÆSNING AF TEKSTER PÅ FREMMEDSPROG

Dele af uddannelsens pensum vil foreligge på engelsk, ligesom flere af uddannelsens kurser kan udbydes på engelsk, hvorfor fortrolighed med engelsk er en forudsætning for gennemførelse af uddannelsen.

§ 15: EKSAMENSBEVISETS KOMPETENCEPROFIL

Nedenstående kompetenceprofil vil fremgå af eksamensbeviset:

En bachelor har kompetencer erhvervet gennem et uddannelsesforløb, der er foregået i et forskningsmiljø.

En bachelor har grundlæggende kendskab til og indsigt i sit fags metoder og videnskabelige grundlag. Disse egenskaber kvalificerer bacheloren til videreuddannelse på et relevant kandidatstudium samt til ansættelse på baggrund af uddannelsen.

§ 16: UDDANNELSENS KOMPETENCEPROFIL

Uddannelsens formål

§ 16. Bacheloruddannelsen har til formål at sætte den studerende i stand til selvstændigt at kunne udføre erhvervsfunktioner med juridisk og økonomisk indhold i virksomheder, institutioner og organisationer såvel i det private som i det offentlige.

Stk. 2. Uddannelsen har videre til formål at kvalificere den studerende til optagelse på den erhvervsjuridiske kandidatuddannelse.

Uddannelsens fag

Stk. 3. Den erhvervsjuridiske bacheloruddannelse består af i alt 180 ECTS konstituerende fagelementer, hvoraf 160 ECTS omfatter uddannelsens konstituerende obligatoriske juridiske (110 ECTS) og erhvervsøkonomiske fagelementer

(50 ECTS), 10 ECTS omfatter et valgfag med erhvervsøkonomisk eller juridisk indhold (efter den studerendes valg) og yderligere 10 ECTS omfatter et bachelorprojekt.

Stk. 4. Hvert semester indeholder en undervisningsmæssig belastning på 30 ECTS, der eksamineres ved udgangen af det pågældende semester. Stk. 5. På uddannelsen anvendes følgende undervisnings- og arbejdsformer: Forelæsninger, holdundervisning, skriftlige øvelsesopgaver, mundtlige øvelsesopgaver samt gruppeprojekter.

Stk. 6. Mål, indhold, læringsmål, undervisnings- og arbejdsformer, forudsætning for deltagelse, vurderingskriterier samt prøveformer for de enkelte fag beskrives i § 18.

Bacheloren

Uddannelsens formål betinger, at den studerende erhverver viden, kompetencer og metodiske færdigheder indenfor både de juridiske og erhvervsøkonomiske fagområders videnskabelige discipliner vedrørende forhold, som er af betydning for virksomheders, institutioners og organisationers daglige drift og beslutningstagen. Dette gælder både udadtil i relation til dispositioner over for andre virksomheder, forbrugere og offentlige myndigheder og indadtil i relation til virksomheden, institutionen eller organisationens etablering, organisering, beslutningstagen, finansiering og beskatning. En bachelor i erhvervsjura giver følgende faglige og erhvervsrelevante kompetencer:

Viden

- Juridisk metode
- Hvorledes erhvervsjuristen finder, tilegner sig og anvender relevante kilder i den erhvervsjuridiske bedømmelse
- Juridisk informations- og litteratursøgning vedrørende nationale og internationale retsforhold

Færdigheder

- Anvendelse af juridisk metode til at identificere et givet retsfaktum og fastlægge gældende ret inden for uddannelsens fagområder
- Analyse og vurdering af lovgivning inden for forskellige reguleringsområder
- Analyse af eksterne og interne regnskaber og gennemføre grundlæggende statistiske analyser
- Rådgivning om finansiering af aktiviteter med hensyntagen til både juridiske og økonomiske forhold, og
- Analyse og fortolkning af en juridisk argumentation, herunder formidling af sin juridiske og erhvervsøkonomiske indsigt over for både fagfæller, ikke-specialister, samarbejdspartnere og brugere.
- Vurdering, fortolkning og kvalificering af formueretlige/offentligretlige dispositioner under hensyntagen til relevante retsregler og økonomiske konsekvenser,

Kompetencer

- Løsning af erhvervsjuridiske retsspørgsmål på grundlag af retsfakta
- Håndtering af komplekse situationer i studie- eller arbejdssammenhænge indenfor erhvervsøkonomi og erhvervsjura samt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang
- Selvstændigt og løsningsorienteret deltagelse i fagligt (erhvervsjuridisk og erhvervsøkonomisk) og tværfagligt samarbejde.
- Identifikation af egne læringsbehov og strukturering af egen læring
- Skriftlig og mundtlig kommunikation i et præcist sprog

§ 17: UDDANNELSENS INDHOLD OG TILRETTELÆGGELSE

De obligatoriske juridiske fag udgør i alt 110 ECTS, fordelt på 16 fag. De obligatoriske økonomiske fagelementer udgør i alt 50 ECTS, fordelt på 8 fag.

Stk. 2. De valgfrie juridiske eller økonomiske fag udgør 10 ECTS og vælges på 6. semester med henblik på specialisering.

Stk. 3. Et valgfag kan erstattes af et fag, der udbydes af andre universitetsuddannelser end erhvervsjurauddannelsen. Et valgfag kan også erstattes af flere fag, såfremt fagene tilsammen vægter 10 ECTS. Valgfag, der skal erstattes, skal godkendes af studienævnsformanden.

Stk. 4. De udbudte valgfag fremgår af valgfagskataloget på studiets hjemmeside.

Stk. 5. Semesterplacering, fag, juridisk eller økonomisk vægtning, ECTS samt prøveform med censurform, fremgår af det følgende skema.

§ 18: UDDANNELSESOVERSIGT

Udbydes som: 1-faglig					
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve
1. SEMESTER					
Juridisk metode	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig
Statsorganerne	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt
Aftaleret og erstatningsret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
		10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig
2. SEMESTER					
Køberet og Obligationsret I	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Erhvervsøkonomisk modul	Kursus	20	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt
3. SEMESTER					
Retsvidenskabsteori	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig
Forvaltningsret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Økonomistyring	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
4. SEMESTER					
Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig
EU-ret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt
Eksternt regnskab	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Statistik	Kursus	10	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig
5. SEMESTER					
Videregående Formueret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Grundlæggende skatteret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Realisationsbeskatning	Kursus	5	7-trins-skala	Ekstern prøve	Skriftlig
Finansieringsteori	Kursus	5	7-trins-skala	Intern prøve	Skriftlig
6. SEMESTER					
Selskabsret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt
Specialiseringsfag	Kursus	10			
Bachelorprojekt	Projekt	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig pba. projekt

Specialiseringsfag udgør alene en oversigt med udbuddet af moduler. Vær opmærksom på at alle fag ikke bliver oprettet.

Specialiseringsfag					
Modulnavn	Type	ECTS	Bedømmelse	Censur	Prøve

Praktisk Aftaleret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig
Ansættelsesret	Kursus	10	7-trins-skala	Ekstern prøve	Mundtlig

§ 19: HENVISNINGER TIL UDDYBENDE INFORMATION

Der henvises til uddannelsens hjemmeside.

§ 20: IKRAFTTRÆDELSE OG OVERGANGSREGLER

Denne studieordning er vedtaget af Juridisk Studienævn den 28. februar 2013 og efterfølgende godkendt af Dekanen for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Studieordningen har fuldt ud virkning for studerende, der påbegynder 1. semester af bacheloruddannelsen september 2013 eller senere.

Stk. 2. Studerende, der er påbegyndt 1. semester tidligere end september 2013, kan fortsat følge den dagældende studieordning, STO HA.jur. 2010, med det forbehold, at der sidste gang afholdes prøver i forlængelse af et undervisningsforløb på 2. semester i sommeren 2013, 3. semester vinteren 2013, 4. semester i sommeren 2014, 5. semester vinteren 2014 og 6. semester sommeren 2015. Herefter er vedtaget en eksamensovergangsordning, der giver forsinkede studerende på STO HA.jur. 2010 mulighed for at afslutte bacheloruddannelsen, idet administrativ overflytning til STO 2013 ikke vil være mulig uden studietidsforlængelse. Således er fastsat:

2. semesters eksamener

- Statsforfatningsret udbydes forsat som sommereksamen 2014, 2015 og 2016
- Aftaleret og erstatningsret ændres til vintereksamen og udbydes 2013, 2014 og 2015

3. semesters eksaminer

- Forvaltningsret og alment modul udbydes forsat som vintereksamen 2014, 2015 og 2016
- Erhvervsøkonomi ændres til sommereksamen 2014, 2015 og 2016 • Statistik udbydes forsat som vintereksamen 2014, 2015 og 2016

4. semesters eksaminer

- Økonomistyring I og II udbydes 2014, 2015 og 2016
- Eksternt regnskab udbydes udelukkende som sommereksamen i 2014, 2015 og 2016
- Køberet og obligationsret I forsætter som sommereksamen i 2015, 2016 og 2017
- Civilproces og erhvervsstrafferet udbydes som ekstraordinær eksamen E 2014, F 2015 og E 2015

5. semesters eksaminer

- Selskabsret, obligationsret, grundlæggende skatteret og finansieringsteori udbydes forsat som vintereksaminer 2015, 2016 og 2017
- EU-ret ændres til sommereksamen og udbydes 2015, 2016 og 2017

6. semesters eksaminer

- Realisationsbeskatning, økonomisk valgfag, bachelorprojekt udbydes forsat som sommereksamen 2016, 2017 og 2018.

§ 21: ÆNDRINGER TIL STUDIEORDNINGEN

§21

Juridisk Studienævn besluttede på møde den 1. oktober 2013 at ændre eksamen i Aftaleret og erstatningsret på 1. semester fra en 5-timers skriftlig eksamen med ekstern censur til en skriftlig 5-timers intern prøve. Ændringen er kun gældende for efterårssemestret 2013.

Stk. 2. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 3. september 2014 at ændre navnet på faget 'Strafferets- og processystemet' på 4. semester til 'Erhvervsstrafferet med proces'. Studienævnet besluttede også, at EU-ret med projekt

på 4. semester ændres til EU-ret, der afsluttes med 4 timers skriftlig eksamen. Endelig besluttede studienævnet at ændre eksamensformen i Økonomistyring på 3. semester fra 24 timers skriftlig eksamen til 4 timers skriftlig eksamen. Studienævnet har den 12. januar 2015 ændret § 10, stk. 2, således at der medvirker ekstern censor ved samtlige eksaminer, bortset fra eksamen i Juridisk metode og Retsvidenskabsteori. Studieordningens henvisninger til gældende lovgivning og eksamensregler blev samtidigt opdateret.

Stk. 3. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 12. januar 2015 at ændre eksamensformen i Statistik til en projektprøve samt en individuel 30 minutters skriftlig multiple choice eksamen med udgangspunkt i det udarbejdede projekt. Der gives én fælles karakter efter 7-trinsskalaen for det skriftlige projekt og en individuel for den skriftlige multiple choice prøve. Karaktererne vægtes sammen til én samlet med 2/3 vægt til det skriftlige projekt og 1/3 til den skriftlige multiple choice prøve - alene denne vil fremgå af eksamensbeviset.

Stk. 4. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 20. maj 2015 at uddybe § 6 vedrørende formål i overensstemmelse med den nationale kvalifikationsramme for bacheloruddannelser.

Stk. 5. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 20. maj 2015, at der i forbindelse med indfasning af STO 2013 HA.jur. 5. og 6. semester fag i 2015/2016 flyttes rundt på fagene på de nævnte semestre i forhold til den oprindeligt vedtagne studieordning. Fagene Obligationsret II og Tings- og insolvensret slås sammen til faget Videregående formueret (10 ECTS), der eksamineres ved en 4 timers skriftlig prøve. Faget Realisationsbeskatning eksamineres fremadrettet ved en 2 timers skriftlig prøve. Faget Selskabsret, der indfases på 6. semester i foråret 2016, eksamineres ved en mundtlig prøve.

Stk. 6. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 5. oktober 2015, at bachelorprojekt på studiets 6. semester udarbejdes i gruppe med 2-3 studerende, der afsluttes med projektprøve. Ændringen er gældende for bachelorprojekter, der udarbejdes i F 2016 og fremefter.

Stk. 7. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 11. januar 2016, at der kan gennemføres intern censor ved sommereksamen 2016 med henblik på ressourceudnyttelse (VIP og D-VIP) på udvalgte offentligretlige og formueretlige fag. Fagene udvælges af Studienævnet i forbindelse med konkret eksamensplanlægning.

Stk. 8. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 29. november 2016 at ændre eksamensformen i faget Selskabsret fra mundtlig eksamination til 3-timers skriftlig eksamination og bibeholde ekstern censor. Denne ændring er gældende for sommereksamen 2017.

Stk. 9. Det Juridiske Studienævn besluttede på sit møde den 1. november 2017 at foretage ændringer i faget Selskabsret. Fagbeskrivelsen er tilrettet på baggrund af fagbeskrivelse, hvilket får betydning for afvikling af undervisningen samt eksamensformen som bliver en kombination af mundtlig individuel eksamen og gruppevis eksamination på baggrund af synopsis. Eksamen afvikles med ekstern censor.

Stk. 10. Det Juridiske Studienævn har besluttet at ændre læringsmål, pensum samt eksamensform i faget EU-ret gældende for foråret 2019 og fremadrettet.

Stk. 11. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 27. august 2018 at bachelorprojektet udarbejdes enten individuelt eller i en gruppe. Ændringen gælder fra foråret 2019.

Stk. 12. Det Juridiske Studienævn besluttede på møde den 1. oktober 2018 at ændre pensum i faget Selskabsret.

Efter godkendelse af prodekanen for uddannelse, er følgende moduler i december 2018 med virkning fra foråret 2019 blevet ændret fra ekstern censor til intern censor:

- Erhvervsstrafferet med grundlæggende proces, 4. semester
- Finansieringsteori, 5. semester