



AALBORG UNIVERSITET

# **GRADUATE CERTIFICATE OF BUSINESS ADMINISTRATION**

GRADUATE CERTIFICATE OF BUSINESS  
ADMINISTRATION  
AALBORG

MODULES INCLUDED IN THE CURRICULUM

## TABLE OF CONTENTS

Modul 1: Dataanalyse 2018/2019 .....	3
Modul 2: Erhvervsøkonomi 2018/2019 .....	6
Modul 3: Samfundsøkonomi 2018/2019 .....	9
Modul 4: Erhvervsret 2018/2019 .....	12
Modul 5: Udvidet erhvervsret 2018/2019 .....	15
Modul 7: Erhvervsøkonomisk metode 2018/2019 .....	18
Modul 8: Projekt 2018/2019 .....	21
Modul 6a: Forretningsudvikling og entreprenørskab 2018/2019 .....	24
Modul 6b: Projektledelse 2018/2019 .....	27

# MODUL 1: DATAANALYSE

2018/2019

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Fagmodulet *Dataanalyse* har til formål at give den studerende en grundlæggende viden om og forståelse for basale statistiske begreber, metoder og modeller samt gennemføre analyse ved anvendelse af relevant software.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- have viden om praksis og anvendelse for så vidt angår basale statistiske begreber, metoder og modeller.
- Kunne forstå og reflektere over fagets teorier, metoder og praksis.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne gennemføre analyse ved anvendelse af relevant software.
- Kunne vurdere om egen og andres anvendelser af basale statistiske metoder er hensigtsmæssige og korrekte i en given situation. Dette indebærer opøvelse af færdigheden i at sikre en klar sammenhæng mellem problemstilling, analyseform og informationsindsamling og være i stand til at identificere den mest hensigtsmæssige kombination af disse i en konkret kontekst.
- Være i stand til, på baggrund af en statistisk analyse, at kommunikere til samarbejdspartnere og brugere, hvilken konklusion, der kan drages omkring den konkrete problemstilling.

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede situationer i praksis.
- Kunne træffe kvalificerede beslutninger under usikkerhed gennem kendskab til og anvendelse af statistiske metoder og modeller i forbindelse med indsamlingen af data, beskrivelse af usikkerhed, formulering af hypoteser, og analyser af de indsamlede data på selvstændig vis.
- Kunne identificere centrale tendenser, variation, ligheder og forskelle mellem de(n) population(er), en given stikprøve kommer fra, for herved at kunne analysere data på et videnskabeligt grundlag.
- Være i stand til at kvantificere usikkerheden med henblik på forbedret beskrivelse af risikoen ved beslutninger af erhvervsøkonomisk eller samfundsøkonomisk art.

#### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Dataanalyse
Prøveform	Mundtlig pba. projekt Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Der må medbringes kopi af det afleverede projekt, samt en præsentation, i digitalt eller trykt format, til eksaminationen.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Den studerendes viden, færdigheder og kompetencer eksamineres på baggrund af et projekt, som tager udgangspunkt i en konkret problemstilling. De studerende organiserer selvstændigt arbejdet ved udarbejdelse af projektet.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 1: Data Analysis
Modulkode	SRA140084K
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Efterår
ECTS	5
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

## MODUL 2: ERHVERVSØKONOMI

2018/2019

### MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

*Erhvervsøkonomi* har som målsætning at bibringe den studerende centrale erhvervsøkonomiske teorier og metoder, således at den studerende kan analysere og kvalificere beslutningstagen i virksomhederne.

Det erhvervsøkonomiske fagmodul behandler blandt andet virksomhedens adfærd på markeder med forskellige konkurrenceforhold samt fra kortsigtede optimeringsbeslutninger til de langsigtede investeringsovervejelser. Udgangspunktet herfor er erhvervsøkonomisk analyse af interne såvel som eksterne virksomhedsforhold. I *Erhvervsøkonomi* fokuseres på beslutningssituationer i forskellige typer af virksomheder og industrier under hensyntagen til både begrænsninger samt kort- og langsigtede målsætninger.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have opnået viden om praksis og anvendelse for så vidt angår erhvervsøkonomiske begreber, metoder og modeller.
- Kunne forstå og reflektere over erhvervsøkonomiske teorier, metoder og praksis.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne indsamle data til beskrivelse, analyse og vurdering af virksomheders forhold.
- Kunne vurdere og analysere praksisnære erhvervsøkonomiske problemstillinger ved hjælp af relevante analyseværktøjer.
- Kunne formidle til samarbejdspartnere og brugere, hvilken konklusion der kan drages omkring de konkrete erhvervsøkonomiske problemstillinger.

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne håndtere komplekse og udviklingsorienterede erhvervsøkonomiske situationer.
- Kunne agere på selvstændig og kvalificeret vis i forbindelse med erhvervsøkonomiske spørgsmål.
- Kunne vedligeholde og udbygge sin viden indenfor fagområdet efter afsluttet studium.

#### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

### EKSAMEN

#### PRØVER

Prøvens navn	Erhvervsøkonomi
--------------	-----------------

Prøveform	Mundtlig pba. projekt Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	15
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Der må medbringes kopi af det afleverede projekt, samt en præsentation, i digitalt eller trykt format, til eksaminationen.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Den studerendes viden, færdigheder og kompetencer eksamineres på baggrund af et projekt, som tager udgangspunkt i en konkret problemstilling. De studerende organiserer selvstændigt arbejdet ved udarbejdelse af projektet.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 2: Business administration
Modulkode	SRA140086C
Modultype	Kursus
Varighed	2 semestre
Semester	Efterår og Forår Modulet erhvervsøkonomi er en del af et sammenhængende modul på 1. og 2. semester, i alt 10+5 ECTS, med eksamination efter 2. semester.
ECTS	15
Undervisningsprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse

Graduate Certificate of Business Administration

Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
----------	-------------------------------------



## **MODUL 3: SAMFUNDSØKONOMI**

**2018/2019**

### **MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK**

Målsætningen med fagmodulet er at give den studerende indsigt i de samfundsøkonomiske rammebetingelser, som virksomhederne opererer under, hvad enten de er offentlige eller private.

Makroøkonomidelen af fagmodulet Samfundsøkonomi har til formål at pointere vigtigheden for virksomhederne af at kende til den makroøkonomiske omverden – både hvad angår effekten af ændringer i forskellige udefrakommende størrelser (som f.eks. rente og løn), men også af effekterne af forskellige typer af økonomisk politiske indgreb (som f.eks. finans-, penge- og valutakurspolitik).

Mikroøkonomien i fagmodulet Samfundsøkonomi er et supplement til den erhvervsøkonomiske teori: Hvor erhvervsøkonomien især har fokus på virksomhedens interne forhold og eksterne relationer til kunder, leverandører og konkurrenter, herunder markedsadfærd på markeder med forskellig grad af konkurrenceintensitet, er fokus i mikroøkonomien mere rettet mod de samfundsøkonomiske og velfærdsmæssige konsekvenser af virksomhedernes aktiviteter, og hvorledes disse aktiviteter og samfundets velfærd kan påvirkes med økonomisk-politiske instrumenter.

### **LÆRINGSMÅL**

#### **VIDEN**

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have opnået viden om praksis og anvendelse af basale makro- og mikroøkonomiske begreber og modeller.
- Kunne forstå og reflektere over fagets teorier, metoder og praksis.

#### **FÆRDIGHEDER**

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne indsamle data til beskrivelse, analyse og vurdering af samfundsøkonomiske problemstillinger.
- Kunne vurdere og analysere samfundsøkonomiske problemstillinger ved hjælp af relevante modeller og analyseværktøjer.
- Kunne formidle faglige, praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere og brugere.

#### **KOMPETENCER**

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Den studerende erhverver dermed forudsætninger for at kunne indgå i tværfaglige arbejdsprocesser og agere kvalificeret og træffe beslutninger i forhold til virksomheders rammebetingelser.

### **UNDERVISNINGSFORM**

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

### **OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT**

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

**EKSAMEN****PRØVER**

Prøvens navn	Samfundsøkonomi
Prøveform	Mundtlig pba. projekt Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	10
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Der må medbringes kopi af det afleverede projekt, samt en præsentation, i digitalt eller trykt format til eksaminationen.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Den studerendes viden, færdigheder og kompetencer eksamineres på baggrund af et projekt, som tager udgangspunkt i en konkret problemstilling, samt en på forhånd udleveret synopsis med en række emner, hvoraf et emne skal besvares til den mundtlige eksamen. De studerende organiserer selvstændigt arbejdet ved udarbejdelse af projektet.  Desuden eksamineres den studerende i hele pensum.

**YDERLIGERE INFORMATIONER**

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)**FAKTA OM MODULET**

Engelsk titel	Module 3: Economics
Modulkode	SRA140087C
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Forår
ECTS	10
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

## MODUL 4: ERHVERVSRET

2018/2019

### MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

*Erhvervsret* skal ud fra et virksomhedsperspektiv give den studerende et overblik over retssystemet samt et sådant kendskab til retsregler, at den studerende er i stand til at identificere og analysere juridiske problemer i forbindelse med erhvervsvirksomhed med henblik på præventiv anvendelse af juraen til forebyggelse af konflikter på både centrale og på en række mere specialiserede erhvervsretlige områder.

De centrale temaer er:

- Retssystemet, herunder bl.a. EU
- Retskilder og juridisk metode
- Virksomhedens aftaler
- Virksomhedens hæftelse og skadeforvoldelse

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have opnået et overblik over retssystemet ud fra et virksomhedsperspektiv.
- Have opnået forståelse af de vigtigste anvendte teorier og metoder og kunne forstå og reflektere over erhvervets anvendelse heraf.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne vurdere virksomheders og personers retsstilling og identificere erhvervsretlige problemstillinger i konkrete eksempler.
- Kunne analysere og vurdere konkrete erhvervsretlige problemstillinger, argumentere for fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk bedømmelse af forskellige retlige muligheder til løsning af konflikter og til sikring eller forbedring af en virksomheds retsposition.
- Kunne syntetisere, formidle og præsentere retlige problemer, løsninger og argumenter på en systematisk og sammenhængende måde, der viser overblik, indsigt og forståelse for fagets problemstillinger.

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne være i stand til at placere konkrete erhvervsretlige problemstillinger i en overordnet sammenhæng på en måde, som demonstrerer overblik, indsigt og forståelse på selvstændig vis.
- Kunne identificere juridiske problemer i forbindelse med erhvervsvirksomhed med henblik på præventiv anvendelse af juraen til forebyggelse af konflikter på både centrale og på en række mere specialiserede erhvervsretlige områder.
- Kunne vedligeholde og udbygge sin viden indenfor erhvervsret efter afsluttet studium.

### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Erhvervsret
Prøveform	Skriftlig 24-timers skriftlig eksamen. Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Alle skriftlige og alle elektroniske hjælpemidler
Bedømmelsesform	Bestået/ikke bestået
Censur	Intern prøve

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 4: Business law
Modulkode	SRA140088D
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Efterår
ECTS	5
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

# MODUL 5: UDVIDET ERHVERVSRET

2018/2019

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Faget bygger videre på det obligatoriske fag Erhvervsret. Faget skal ud fra et virksomhedsperspektiv give den studerende et sådant overblik over retssystemet og kendskab til retsregler på en række mere specialiserede erhvervsretlige områder, at den studerende også på disse områder er i stand til at identificere og analysere juridiske problemer i forbindelse med erhvervsvirksomhed med henblik på præventiv anvendelse af juraen til forebyggelse af konflikter.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have opnået overblik over, indsigt i og viden om den retlige regulering inden for fagets emnekredse.
- Kunne forstå og reflektere over fagets teorier, metoder og praksis.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne vurdere forskellige retlige muligheder til løsning af konflikter og til sikring eller forbedring af en virksomheds retsposition.
- Kunne redegøre for virksomheders og personers retsstilling.
- Kunne identificere og analysere erhvervsretlige problemstillinger i konkrete eksempler.
- Kunne vurdere konkrete, praksisorienterede erhvervsretlige problemstillinger i en overordnet sammenhæng på en måde, som demonstrerer overblik, indsigt og forståelse.
- Kunne argumentere for fagligt begrundede løsninger og foretage en kritisk bedømmelse af forskellige retlige muligheder til løsning af konflikter og til sikring eller forbedring af en virksomheds retsposition.
- Kunne præsentere erhvervsretlige problemer, løsninger og argumenter på en systematisk og sammenhængende måde, der viser overblik, indsigt og forståelse for fagets problemstillinger.

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne bringe sin viden i spil i tværfaglige arbejdsprocesser. Der lægges vægt på, at den studerende, gennem kendskab til retssystemet og evnen til at forstå retsregler, er i stand til at vedligeholde og udbygge viden efter afsluttet studium.
- Kunne identificere juridiske problemer i forbindelse med erhvervsvirksomhed med henblik på præventiv anvendelse af juraen til forebyggelse af konflikter på både centrale og på en række mere specialiserede erhvervsretlige områder.

#### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Udvidet erhvervsret
Prøveform	Mundtlig Der udleveres på forhånd en synopsis med en række opgaver, hvoraf én opgave skal besvares til den mundtlige eksamen. Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Uden hjælpemidler Skriftlig oplæg i digital eller trykt format.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Eksamen er en intern mundtlig på baggrund af en udleveret synopsis.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 5: Advanced business law
Modulkode	SRA140089K
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Efterår
ECTS	5
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
------------	----------------------------



## Graduate Certificate of Business Administration

Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

# MODUL 7: ERHVERVSØKONOMISK METODE

2018/2019

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

*Erhvervsøkonomisk metode* har som formål at udvikle den studerendes metodebevidsthed ved løsning af erhvervsøkonomiske problemstillinger.

De centrale temaer er:

- Valg af synsvinkel(paradigme) og konsekvenser for frembringelse af viden
- Fra en praktisk problemstilling til konkrete undersøgelsesspørgsmål
- Anvendelse af teori ved problemløsning i relation til problemstillinger i praksis
- Den integrative metode som et led i vidensproduktionsprocessen
- Kvantitative analysemetoder og teknikker – herunder anvendt statistik
- Kvalitative metoder – interviews, fokusgrupper
- Valg af undersøgelsesdesign og herunder valg af dataindsamlings- og databehandlingsmetoder
- Vurdering af validitet og reliabilitet ved de foreslåede undersøgelser
- Præsentation og argumentation for den valgte metode og det valgte undersøgelsesdesign

## LÆRINGSMÅL

### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have opnået viden om, hvordan teorier, modeller og teknikker fra de øvrige disciplinorienterede fag kan eller bør spille sammen med den valgte metode.

### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- have opnået en forståelse for de mest udbredte metoder, der kan benyttes ved indsamling, bearbejdning og sammenfatning af data og informationer.
- kunne udarbejde en klar problemformulering/ synopsis i relation til en given problemstilling, der skal danne grundlag for det afsluttende projekt på HD 1. del.
- kunne operationalisere problemformuleringen i de undersøgelsesspørgsmål, som ønskes belyst.
- have opnået metodisk forståelse, i forhold til at kunne søge inspiration i relevante teorier og modeller ved arbejdet med praktiske problemstillinger.

### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- kunne identificere og udvikle praksisnære problemstillinger, via systematiske arbejdsmetoder, der afspejler fagområdets praksis.
- kunne identificere egne muligheder for fortsat faglig udvikling, og de systematiske arbejdsmetoder der tilegnes i faget er forudsætningskabende for det afsluttende projekt på HD 1. del.

## UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Erhvervsøkonomisk metode
Prøveform	Skriftlig Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Alle skriftlige og alle elektroniske hjælpemidler
Bedømmelsesform	Bestået/ikke bestået
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	I relation til en given problemstilling udarbejder den studerende en klar problemformulering/synopsis

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 7: Methodology within business economics
Modulkode	SRA140090D
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Forår
ECTS	5
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse

Graduate Certificate of Business Administration

Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet
----------	-------------------------------------

## MODUL 8: PROJEKT

2018/2019

### MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

Formålet med projektarbejdet og det dertil knyttede metodefag er at udvikle den studerendes metodebevidsthed og evne til at anvende relevante teorier, modeller og metoder ved løsning af ofte komplekse erhvervsøkonomiske problemstillinger. Den studerende trænes i selvstændigt at kunne identificere og beskrive en praktisk problemstilling. I forlængelse heraf trænes den studerende i at udarbejde en klar problemformulering. Den studerende skal kunne operationalisere problemformuleringen i de undersøgelsesspørgsmål, som ønskes belyst. Med udgangspunkt i problemformuleringen og på baggrund af foretagne analyser og tolkning af data, skal den studerende kunne opstille alternative løsningsforslag og udarbejde grundlaget for et valg mellem disse. Beslutningsgrundlaget vil omfatte økonomiske analyser og vurderinger af de udarbejdede løsningsforslag.

Gennem dette fagmodul skal den studerende således udvikle viden, færdigheder og kompetencer i at kunne arbejde metodisk samt inddrage relevante teorier ved løsning af problemstillinger fra praksis.

Evnen til at kunne gennemføre denne proces trænes i fagmodulet Erhvervsøkonomisk Metode og det teoretiske grundlag hentes fra de øvrige fagmoduler på uddannelsen, med særligt fokus på fagmodulerne Erhvervsøkonomi og Dataanalyse.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne frembringe viden på baggrund af data.
- Have opnået viden om praksis og anvendelse for så vidt angår uddannelsens forskellige fagområders begreber, metoder og modeller.
- Kunne forstå og reflektere over uddannelsens forskellige fagområders teorier, metoder og praksis.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne anvende teori ved problemløsning og problemløsning i relation til problemstillinger i praksis.
- Kunne vælge undersøgelsesdesign og herunder begrunde valg af dataindsamlingsmetoder.
- Kunne anvende den integrative metode som et led i vidensproduktionsprocessen.
- Kunne benytte både kvantitative og kvalitative analysemetoder og teknikker.
- Kunne analysere og tolke data samt kunne vurdere analysegrundlagets pålidelighed, validitet og reliabilitet
- Kunne opstille velbegrundede handlingsalternativer til problemformuleringens spørgsmål og vurdering af disse i økonomiske termer
- Kunne formidle og præsentere undersøgelsesresultater i form af en sammenhængende rapport
- Kunne give en mundtlig præsentation af projekt og refleksion over såvel rapport som den valgte proces

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne bringe sin viden i spil i tværfaglige arbejdsprocesser. Der lægges vægt på, at den studerende, gennem kendskab til og forståelsen af uddannelsens forskellige fagområder, er i stand til at vedligeholde og udbygge sin viden efter afsluttet studium.

#### UNDERVISNINGSFORM

De studerende organiserer selvstændigt arbejdet ved udarbejdelse af projektet. Oplysninger om vejledning m.m. findes på de studerendes Moodle-um.

## OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Projekt
Prøveform	Mundtlig pba. projekt Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	10
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Der må medbringes kopi af det afleverede projekt, samt en præsentation, i digitalt eller trykt format, til eksaminationen.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Ekstern prøve
Vurderingskriterier	Læringsudbyttet måles ved en mundtlig prøve på baggrund af det skriftlige projektarbejde.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrrn@business.aau.dk](mailto:hrrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 8: Project
Modulkode	SRA140091C
Modultype	Projekt
Varighed	1 semester
Semester	Forår
ECTS	10
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

# MODUL 6A: FORRETNINGSUDVIKLING OG ENTREPRENØRSKAB

**2018/2019**

## MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

En forudsætning for at kunne realisere en forretningsidé er iværksætterens evne til at redegøre for sin idé overfor andre både skriftligt og mundtligt. Måderne man kan formidle sin forretningsidé på er mange. I dette kursus anvendes forretningsplanen som redskab fordi den giver en ramme for at beskrive en lang række væsentlige aspekter i forretningen. Der ses på forretningsplanen og dens elementer både som præsentationsredskab overfor potentielle interessenter samt som strategisk styringsværktøj for udvikling af forretningen.

### LÆRINGSMÅL

#### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Have viden om forretningsplaners grundelementer og form, herunder markedspotentiale, konkurrencesituation og positionering, dataindsamling og desk-research, kompetencer i organisationer, strategisk brug af immaterielle aktiver, forretningsmodeller, finansieringskilder, budgettering og risiko- samt scenarieanalyse.
- Kunne forstå og reflektere over fagområdets teorier, metoder og praksis.

#### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne foretage en analyse af en forretningsidé
- Kunne vurdere om der er grundlag for at realisere en forretningsidé, herunder bedst mulige kommercialiseringsform, markedspotentiale og forretningsmodel.
- Kunne formidle forretningsplanen til en potentiel interessent (investor, kunde osv.)
- Kunne anvende forretningsplanen som et internt strategisk styringsværktøj
- Kunne argumentere for til- og fravalg af elementer i forretningsplanen.
- Kunne argumentere for mest hensigtsmæssig kommercialiseringsform for en given forretningsidé.

#### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Være i stand til at opstille en forretningsplan for en forretningsidé og derved varetage planlægningsfunktion i relation til fagområdets praksis.
- Kunne vedligeholde og udbygge sin viden indenfor fagområdet efter afsluttet studium.

#### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

#### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSAT

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.



## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Forretningsudvikling og entreprenørskab
Prøveform	Mundtlig Den studerende udarbejder på forhånd en forretningsplan som skal præsenteres til den mundtlige eksamen. Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-rum.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Præsentation af forretningsplan i digital eller trykt format.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Læringsudbyttet måles ved en mundtlig eksamen på baggrund af en præsentation af en forretningsplan udarbejdet af den studerende.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hnr@business.aau.dk](mailto:hnr@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 6a: Business development and entrepreneurship
Modulkode	SRA140093B
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Efterår
ECTS	5
Undervisningsprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a> , <a href="#">Morten Lykke Olesen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
------------	----------------------------

## Graduate Certificate of Business Administration

Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

## MODUL 6B: PROJEKTLEDELSE

2018/2019

### MODULETS INDHOLD, FORLØB OG PÆDAGOGIK

#### LÆRINGSMÅL

##### VIDEN

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne redegøre for forskellige projektstyringsmetoder, herunder modeller af projektforsløb og projektorganisationer
- Kunne redegøre for forvaltning af projektplaner og ændringer heri
- Have opnået viden om praksis og anvendelse for så vidt angår projektledelses begreber, metoder og modeller.
- Kunne forstå og reflektere over projektledelses teorier, metoder og praksis.

##### FÆRDIGHEDER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne identificere kritiske punkter, ud fra de grundlæggende elementer i et projektforsløb, i de enkelte faser i et projektforsløb og projektet som en helhed
- Kunne redegøre for, hvordan de kritiske faser minimeres samt problemer ved og muligheder for at korrigere et projektforsløb
- Kunne planlægge og gennemføre en projektevaluering, herunder demonstrere kendskab til, hvorledes en ekstern audit forsølber
- Kunne analysere projektledelsesmodellerne samt vurdere fordele og ulemper ved den enkelte model og modellerne i forhold til hinanden
- Kunne planlægge og vurdere ledelsesindsatsens formål, forudsætninger og resultater
- Kunne formidle projektledelsesmæssige problemer, løsninger og argumenter på en systematisk og sammenhængende måde, der viser overblik, indsigt og forståelse for fagets problemstillinger.

##### KOMPETENCER

Ved modulets afslutning forventes den studerende at:

- Kunne demonstrere evne til at identificere fokusområder ud fra kriterier som projektstørrelse, projektkompleksitet, faglig sammensætning af projektdeltagerne samt projektets genstandsfelt.
- Kunne demonstrere en anvendelsesorienteret forståelse af et konkret projekt samt forståelse af forskellige projektledelsesværktøjers ligheder og begrænsninger.
- Kunne demonstrere evne til at opbygge en projektlederplan samt lede mindre komplekse projektopgaver.
- Kunne demonstrere evne til at analysere et projekt i virkeligheden og omgivelserne for dette, herunder foretage en afklaring af projektets mål, strukturere indhold og omfang, planlægge projektets hovedforsløb, udforme projektarbejdsformen, analysere projektøkonomien samt demonstrere evne til at indgå i en frugtbar dialog med andre om de nævnte opgaver.
- Kunne vedligeholde og udbygge sin viden indenfor projektledelse efter afsluttet studium.

##### UNDERVISNINGSFORM

Modulet indeholder forelæsninger og opgaveløsning og foregår på dansk

##### OMFANG OG FORVENTET ARBEJDSINDSATS

Der undervises 1 – 2 gange pr. måned fra kl. 9 - 18. Det kræver en betydelig forberedelsesindsats i form af læsning af pensum og opgaveløsning.

## EKSAMEN

### PRØVER

Prøvens navn	Projektledelse
Prøveform	Mundtlig Nærmere detaljer om formkrav, aflevering, eksamen mm. gøres tilgængeligt i modulets Moodle-um.
ECTS	5
Tilladte hjælpemidler	Med visse hjælpemidler: Skriftlig oplæg i digital eller trykt format.
Bedømmelsesform	7-trins-skala
Censur	Intern prøve
Vurderingskriterier	Læringsudbyttet måles ved en individuel mundtlig prøve på baggrund af et skriftligt oplæg.

## YDERLIGERE INFORMATIONER

STUDIESEKRETÆR (ved praktiske spørgsmål)

Helle Rank Nørgaard  
Tlf.: 9940 8028

Mail: [hrn@business.aau.dk](mailto:hrn@business.aau.dk)

KOORDINATOR (ved faglige spørgsmål)

Ekstern lektor Jens Thøgersen  
Mail: [jeth@business.aau.dk](mailto:jeth@business.aau.dk)

## FAKTA OM MODULET

Engelsk titel	Module 6b: Project management
Modulkode	SRA140094U
Modultype	Kursus
Varighed	1 semester
Semester	Efterår
ECTS	5
Undervisningssprog	Dansk
Undervisningssted	Anden placering
Modulansvarlig	<a href="#">Jens Thøgersen</a>

## ORGANISATION

Studienævn	Studienævnet for MBA og HD
Institut	Institut for Økonomi og Ledelse
Fakultet	Det Samfundsvidenskabelige Fakultet